



Erasmus+

20, 23 грудня 2021 р.

ТРЕНІНГ для представників відділів міжнародної співпраці ЗВО України

# Еразмус+ 2021-2027 рр. для України: МІЖНАРОДНА МОБІЛЬНІСТЬ (КА1)

Спікер: Іванна Атаманчук, менеджерка

Проєкт ЄС «Мережа національних офісів Програми Еразмус+ та національних команд експертів з реформування вищої освіти»

**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds





Erasmus+




# Міжнародна мобільність Еразмус+ 2021-2027 рр.: важливо для українських ЗВО


**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds

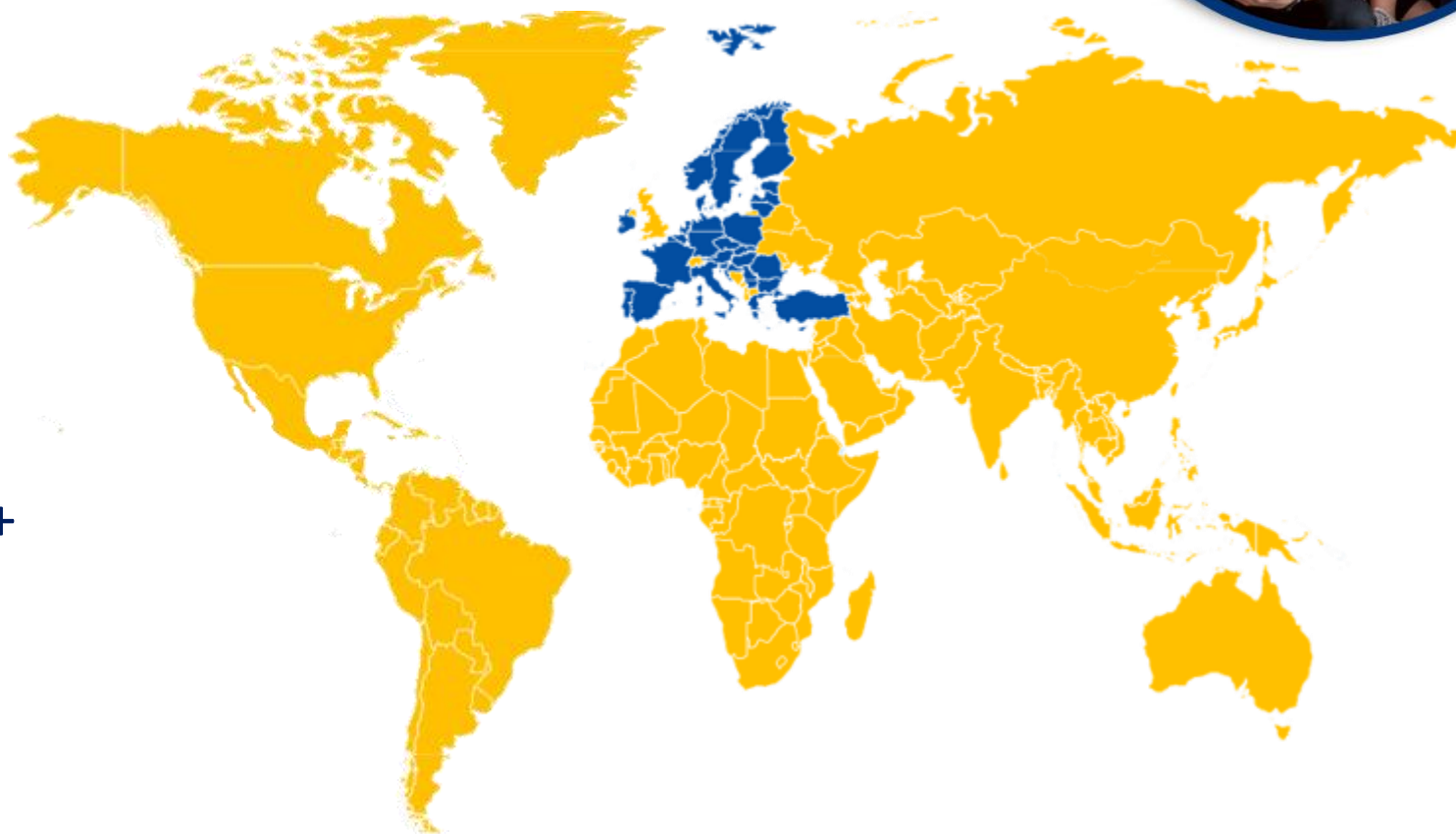


# Міжнародний вимір Програми Еразмус+ 2021-2027 рр.



 Країни-члени Еразмус+  
=> **держави-члени ЄС та треті країни, асоційовані до Програми Еразмус+**

 Країни-партнери Еразмус+  
=> **треті країни, НЕ асоційовані до Програми Еразмус+**



# Країни учасниці Програми ЄС Еразмус+



## КРАЇНИ-ЧЛЕНИ\* ЕРАЗМУС+

### Держави-члени ЄС (27):

Австрія, Бельгія, Болгарія, Греція, Данія, Естонія, Ірландія, Іспанія, Італія, Кіпр, Латвія, Литва, Люксембург, Мальта, Нідерланди, Німеччина, Польща, Португалія, Румунія, Словаччина, Словенія, Угорщина, Фінляндія, Франція, Хорватія, Чехія, Швеція

### Треті країни, асоційовані до Програми (6):

Ісландія, Ліхтенштейн, Норвегія, Північна Македонія, Сербія, Туреччина

\*держави-члени ЄС, треті країни асоційовані до Програми

## КРАЇНИ-ПАРТНЕРИ\*\* ЕРАЗМУС+

Треті країни світу,  
не асоційовані до Програми  
(incl. the UK)  
14 Регіонів!!!

**Регіон 2: Східне Партнерство (6)**  
Азербайджан, Білорусь, Вірменія, Грузія,  
Молдова,  
територія України (визнана  
міжнародним правом)

\*\*треті країни не асоційовані до Програми

# Наскрізні принципи мобільності Еразмус+ 2021-2027 рр. у вищій освіті



- **Інклюзивність\***
- **Екологічна сталість та зелені практики**
- **Цифровізація освіти та набуття цифрових компетентностей**

\* Для країн Східного партнерства мінімум 40% бюджету проєктів з міжнародної мобільності повинно виділятися для підтримки учасників мобільності, які підпадають під категорію **ІНКЛЮЗИВНІСТЬ** відповідно до визначення у Керівництві до Програми Еразмус+

# ІНКЛЮЗИВНІСТЬ: у Керівництві до Програми



- Люди з інвалідністю
- Люди з проблемами зі здоров'ям
- Бар'єри, пов'язані з доступом до навчання та підготовки
- Культурні відмінності
- Соціальні бар'єри
- Економічні бар'єри
- Бар'єри, пов'язані з дискримінацією
- Географічні бар'єри
- Положення Хартії Еразмус у вищій освіті: рівний та рівнозначний доступ для всіх учасників
- Вбудовані можливості мобільності в освітній процес: вікно мобільності
- Інші альтернативні типи мобільності – інноваційні методи навчання – змішана мобільність
- ЗВО мають визначити внутрішні процедури відбору за принципом доступності та інклюзії – доступ на основі досягнення та мотивації участі.
- Запланувати додаткову підтримку в проєкті, підготовчі візити тощо!!!
- Національні агентства Еразмус+: Inclusion Officer
- Зробіть мобільність більш інклюзивною – методичні рекомендації



# Проекти міжнародної мобільності Еразмус+ за участі країн-партнерів



## КА 131



**Фінансування:**  
внутрішньоєвропейський бюджет (20% для міжнародної співпраці із країнами-партнерами Еразмус+)

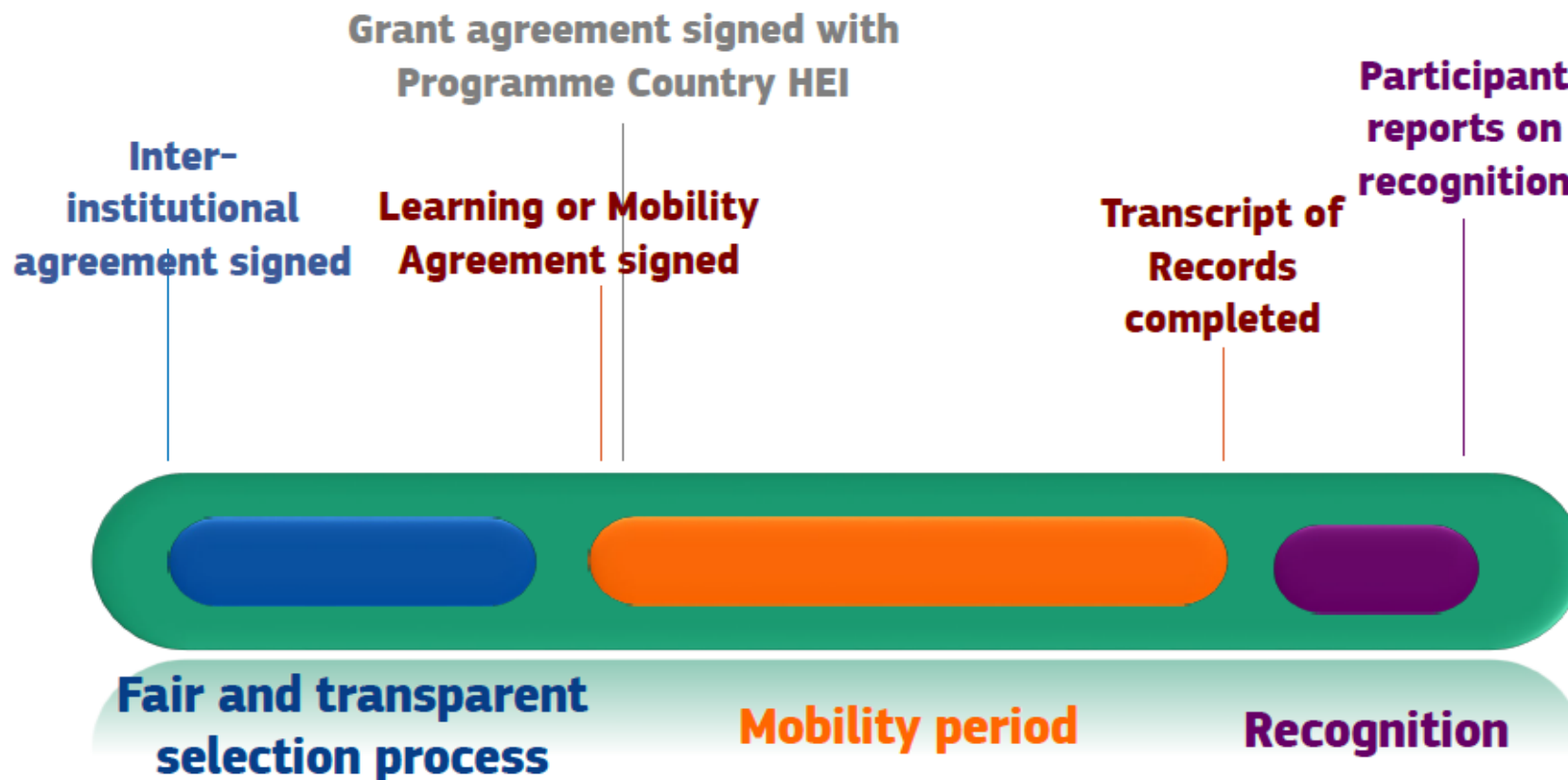
**Спрямування мобільності:**  
**ОДНОСТОРОННЯ** лише для представників європейських ЗВО **ДО** країн-партнерів Еразмус+

## КА 171

**Фінансування:**  
зовнішньоєвропейський бюджет (100 % для міжнародної співпраці із країнами-партнерами Еразмус+)

**Спрямування мобільності:**  
**ДВОСТОРОННЯ** для представників усіх партнерських ЗВО **ДО** та **ІЗ** країн-членів та країн-партнерів Еразмус+

# Процес впровадження проєктів з міжнародної мобільності Еразмус+





# Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



## Ключові складові успішного впровадження проєктів Еразмус+

- **Комунікація** та уважне прочитання необхідних документів
- Ретельно складені **Угоди** за проєктами академічної мобільності
- **Відкритість** роботи міжнародного офісу та координаторів Еразмус+:
  - максимально широке поширення інформації про можливості участі
  - проведення доброзичесного конкурсу на участь у мобільності
  - надання роз'яснювальної та логістичної підтримки учасникам мобільності
- Злагоджений процес **визнання** результатів мобільності:
  - внутрішні регулюючі документи ЗВО про право на академічну мобільність та визнання її результатів
  - модернізовані освітні програми
  - внутрішньо-університетська культура щодо міжнародної академічної мобільності та її визнання
  - викладання та навчання іноземною (англ.) мовою
  - наявність каталогу дисциплін, які викладаються англ. мовою (інформаційний пакет ECTS)
- **Поширення** результатів та **вплив**. **Звіт**



Erasmus+



# Підготовка та подання проєктів з міжнародної мобільності Еразмус+ 2021-2027 рр.

**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds

# Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



**КА1 – ДЕЦЕНТРАЛІЗОВАНА** дія і є сферою відповідальності та координації **Національних агентств Еразмус+ у країнах-членах Еразмус+**

**Подання заявок:** до Національного агентства Еразмус+ країни-члена Еразмус+, де знаходиться аплікант-ЗВО

**КРОК 1. Реєстрація та отримання OID: [Erasmus+ and European Solidarity Corps page](#)**



# Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



## **КРОК 2: Створення/вдосконалення правового поля для здійснення академічної мобільності**

- Закон України «Про вищу освіту»
- Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (Постанова КМУ від 12 серпня 2015 р. № 579)
- Стратегії інтернаціоналізації ЗВО
- Прийняття / оновлення внутрішньо-університетських Положень про право на академічну мобільність та визнання її результатів
- Прийняття / оновлення внутрішньо-університетських Положень про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників

# Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



## КРОК 3: Пошук партнерів

- Існуючі двостронні міжнародні угоди
- Контакти викладців, участь у міжнародних конференціях, тренінгах тощо
- Листи про співпрацю потенційним партнерам, Національним агентствам Еразмус+ у країнах-членах Еразмус+
- База проєктів Еразмус+ за участі українських ЗВО – [сайт НЕО в Україні](#)
- Платформа результатів проєктів Еразмус+ – [Erasmus+ Project Results](#)
- ***Funding & tender opportunities*** – [Partner Search](#)
- ***Find the best partners for your Erasmus+ projects*** – [EU Partner Search](#)

# Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



## КРОК 4: Робота з аплікаційною заявкою

### 4.1 Erasmus+ and European Solidarity Corps page

4.2 Зареєструватись або увійти у свій особистий кабінет

4.3 Обрати *Erasmus+* у лівому меню в *Opportunities*

4.4 У *Field of Opportunities* обрати *Higher Education – Open Calls*

4.5 “*Apply now*”, але не натискати “*Submit*”

Ресурс для отримання зразка аплікаційної форми – [Resources and Tools on the Erasmus+ Programme website](#)

KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds  
Form ID KA171-HED-01F00744 Deadline (Brussels Time) 23 Feb 2022 12:00:00

Application	
Programme	Erasmus+
Action Type	KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds
Call	2022
Round	Round 1



# Подання проєктів з мобільності Еразмус+



## КРОК 4: Робота з аплікаційною заявкою (продовження)



Call 2022 Round 1 KA1  
KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds  
Form ID KA171-HED-01F00744 Deadline (Brussels Time) 23 Feb 2022 12:00:00

### Context

Project Start Date (dd/mm/yyyy)	Project Duration	Project End Date (dd/mm/yyyy)	National Agency of the Applicant Organisation	Language used to fill in the form
01/08/2022				

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: [We are here to help](#)



KA171-HED - Mobility of h  
Form ID KA1

### Details for cooperation

Provide a list of the higher education institutions from the Partner countries in the region indicating their corresponding Organisation ID. For more information, please visit the [Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corps](#).

If you apply for student mobility for traineeships and this information is already available at the time of application, please provide information for staff mobility involving non-academic organisations. If you plan to work with non-academic partners through the application. To look for the Organisation ID of registered organisations please visit [Organisation Registration System](#).

Organisation ID	Legal name	Country
-----------------	------------	---------

### Applicant Organisation(s)

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

**If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again.** Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing



Call 2022 Round 1 KA1  
KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds  
Form ID KA171-HED-01F00744 Deadline (Brussels Time) 23 Feb 2022 12:00:00

### Quality of project design and cooperation arrangements

We would like you to present the cooperation arrangements that will be put in place for all the activities of the project:

- Describe how the responsibilities, roles and tasks will be divided between you and your partners as receiving/sending institutions throughout the project and how it will be defined in the Inter-institutional Agreements.
- Refer to the arrangements and measures that you foresee for the different phases of the mobility project, including:
  - selection of participants,
  - the support provided to participants before, during and after the mobility period,
  - measures to ensure full recognition for all participants (students and staff), by your institution and your partners,
  - and procedures for debriefing participants after mobility.
- When you refer to outreach and selection strategies, please highlight specific measures to ensure participation of those with fewer opportunities (in accordance with the [Inclusion and Diversity Strategy](#)).

# Подання проєктів з мобільності Еразмус+



## Оцінка аплікаційної заявки:

**Якість дизайну (методології виконання) проєкту та опис співпраці**

**Максимум 40 балів**

**Відповідність стратегії (інтернаціоналізації)**

**Максимум 40 балів**

**Вплмв та поширення результатів**

**Максимум 20 балів**



Erasmus+



# ДО мобільності Еразмус+

**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds

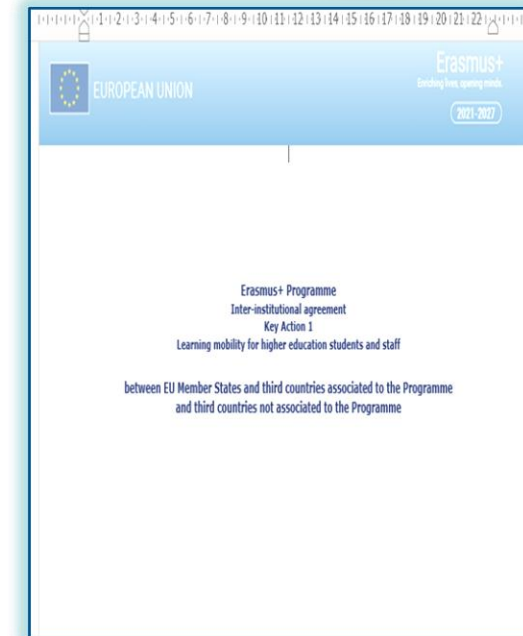


# ДО мобільності Еразмус+



## КРОК 5: Міжінституційна угода

- Використовується шаблон
- Може доповнюватись необхідними партнерству пунктами
- Підписується керівником ЗВО або уповноваженою керівником особою
- Повинна бути підписана перед здійсненням першої мобільності
- Проте, часто готується під час написання проектної заявки
- Якщо була підписана, необхідно уточнити після схвалення фінансування (ел.повідомлення, додаток тощо)
- *Frequently asked questions*



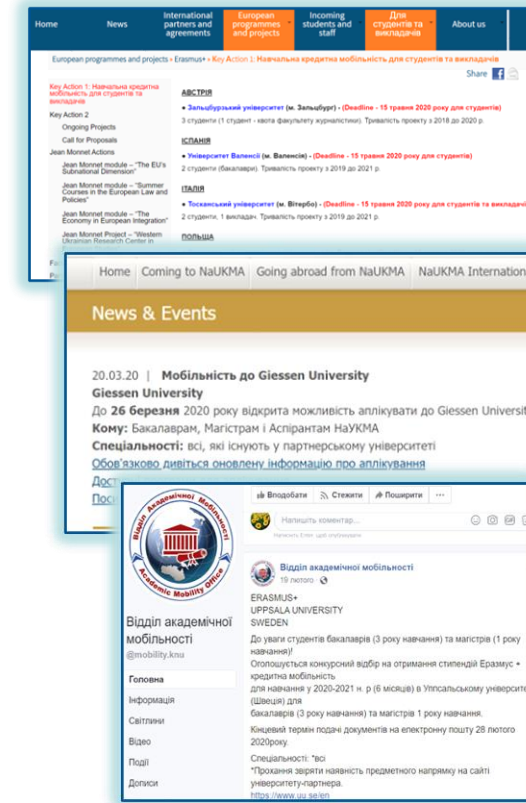
## Міжінституційна угода

# ДО мобільності Еразмус+



## КРОК 6: Конкурс на участь у мобільності

- **Погодження із європейським університетом умов проведення конкурсу**
  - Відбір укр.університетом та остаточне рішення про номінацію кандидатів європ.університетом-партнером
  - Відбір та остаточне рішення про номінацію кандидатів європ.університетом або спільно
- **Оголошення конкурсу та (якщо) відбір здійснюється українським університетом:**
  - Оголошення про конкурс (вебсайт, фб, оголошення, зустрічі із викладачами, координаторами на факультетах тощо)
  - Умови участі та критерії відбору (Положення про мобільність, оприлюднення)
  - Особлива увага особам із особливими потребами
  - Проведення відкритого конкурсу (Положення про мобільність, протокол проведення конкурсу)
  - Оприлюднення результатів відбору (Положення про мобільність, розміщення на Інтернет ресурсах тощо)
  - Надання результатів конкурсу європ.університету (ел.повідомлення, протокол проведення конкурсу)



# ДО мобільності Еразмус+



## КРОК 7 (1): Підписання Угоди на навчання або Угоди на навчання та практику

- Уважний підхід та ретельне (не формальне) складання Угоди, особливо в частині вибору курсів та майбутнього визнання
- Каталог курсів англ.мовою (інформаційний пакет ECTS)
- Підписання усіма сторонами перед здійсненням мобільності
- Можливість внесення змін (протягом перших 5 тижнів мобільності та погодження максимум через 2 тижні після отримання запиту про зміни до Угоди)

**Erasmus+ Learning Agreement Student Mobility for Studies International Mobility**

**General information**

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Gender	
			DD/MM/YY	Study level	Field of education (ISCED)	Field of education (shortlisted)

Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Country	Administrative contact person name, email, phone

Receiving Institution	Name	Faculty/Department	City	Country	Administrative contact person name, email, phone

**Erasmus+ Learning Agreement Student Mobility for Traineeships**

**General information**

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Sex (M/F)	Study level	Field of education
			DD/MM/YY	Study level	Field of education (ISCED)	Field of education (shortlisted)	

Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Address	Country	Contact person name, email, phone

Receiving Institution	Name	Faculty/Department	Address	Country	City	Contact person name, email, phone	Home name, address, phone

**Before the mobility**

Name of the receiving organization or the receiving organization's contact person: \_\_\_\_\_

Period of the mobility: from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_ (no pre-defined)

Expected progress of the traineeship: \_\_\_\_\_

Knowledge, skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (specify learning outcomes): \_\_\_\_\_

Working plan: \_\_\_\_\_

Declaration of acceptance: \_\_\_\_\_

**After the mobility**

Name of the sending institution: \_\_\_\_\_

Name of the receiving institution: \_\_\_\_\_

Period of the mobility: from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_ (no pre-defined)

Expected progress of the traineeship: \_\_\_\_\_

Knowledge, skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (specify learning outcomes): \_\_\_\_\_

Working plan: \_\_\_\_\_

Declaration of acceptance: \_\_\_\_\_

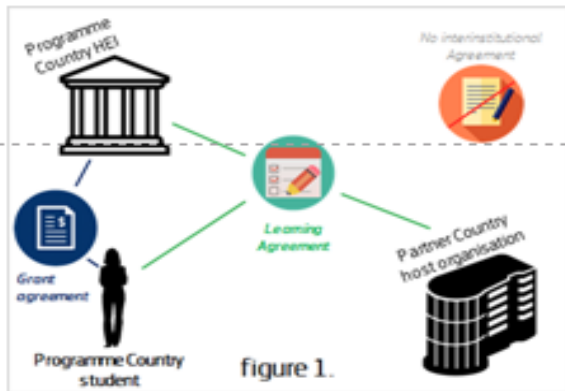


# ДО мобільності Еразмус+

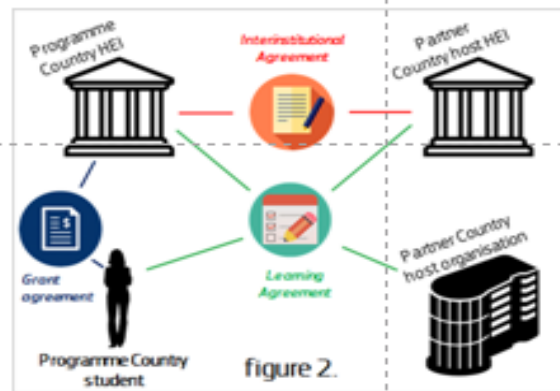


## КРОК 7 (2): Підписання Угоди на практику / навчання та практику

### Для студента із країни-члена Програми Еразмус+

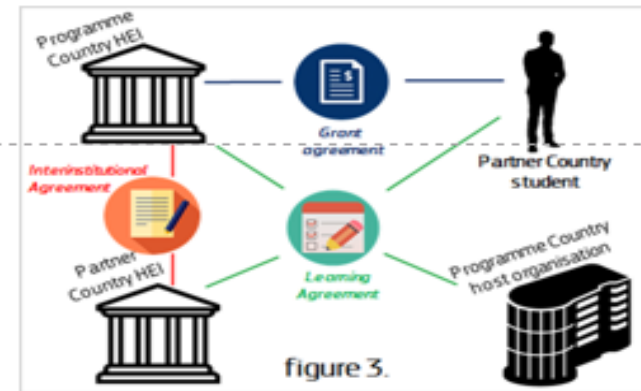


**3-стороння угода  
(якщо тільки для практики)**



**4-стороння угода  
(якщо поєднано  
навчання та практику)**

### Для студента із країни-партнера Програми Еразмус+



**4-стороння угода (завжди)**

# ДО мобільності Еразмус+



## КРОК 8: Підписання Угоди на викладання або стажування

- Уважний підхід та ретельне (НЕ формальне) складання Угоди
- Умови та процедури визнання
- Підписання усіма сторонами перед здійсненням мобільності
- Дотримання Плану мобільності
- Документи та матеріали для звіту

Erasmus+ Higher Education Mobility Agreement form Participant's name

### Mobility Agreement Staff Mobility For Teaching<sup>1</sup>

Planned period of the teaching activity: from [day/month/year] till [day/month/year]  
Duration (days) – excluding travel days: \_\_\_\_\_

**The teaching staff member**

Last name (s)	First name (s)
Security <sup>2</sup>	Nationality <sup>2</sup>
Sex (M/F)	Academic year
E-mail	

**The Sending Institution/Enterprise**

Name	Faculty/Department
Erasmus code <sup>2</sup> (if available)	Country/ Country code <sup>2</sup>
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

**The Receiving Institution**

Name	Faculty/Department
Erasmus code <sup>2</sup> (if available)	Country/ Country code
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

For guidelines, please look at the end notes.

Erasmus+ Higher Education Mobility Agreement form Participant's name

### Mobility Agreement Staff Mobility For Training<sup>1</sup>

Planned period of the training activity: from [day/month/year] till [day/month/year]  
Duration (days) – excluding travel days: \_\_\_\_\_

**The Staff Member**

Last name (s)	First name (s)
Security <sup>2</sup>	Nationality <sup>2</sup>
Sex (M/F)	Academic year
E-mail	

**The Sending Institution**

Name	Faculty/Department
Erasmus code <sup>2</sup> (if available)	Country/ Country code <sup>2</sup>
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

**The Receiving Institution / Enterprise<sup>2</sup>**

Name	Faculty/Department
Erasmus code <sup>2</sup> (if available)	Country/ Country code
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

For guidelines, please look at the end notes on page 3.

# ДО мобільності Еразмус+



## **КРОК 9: Логістика подорожі до приймаючого університету**

- Комунікація учасника мобільності із університетами, наказ на мобільність (кошти на покриття витрат для проїзду, проживання та харчування)
- Бронювання житла (можливе внесення завдатку)
- Придбання квитка – Erasmus+ Distance Calculator
- Придбання полісу медичного страхування
- Підписання Угоди щодо фінансування учасника (між учасником та європ.університетом)
- Для укр.учасників (тривалість мобільності - 5 дн.-2 міс. або 5-30 дн.) можливість використання умов безвізу – Short-stay Visa Calculator
- Для укр.студентів (тривалість мобільності – 2-12 міс.) обов'язкове отримання національної візи на навчання
  - EU Immigration Portal (general information on visa and residence permits, for both short-term and long-term stays)
  - іноземні дипломатичні установи в Україні
  - лист підтримки від НЕО в Україні
- Для європ.студента
  - якщо на навчання (понад 90 днів), то офіційне запрошення від українського ЗВО для укр.візи D-13 – *Український державний центр міжнародної освіти та оформлення Посвідки на тимчасове проживання*





Erasmus+



# ПІД ЧАС мобільності Еразмус+

**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds

# ПІД ЧАС мобільності Еразмус+



## **КРОК 10: Навчання та перебування у приймаючому університеті**

- Підписання Угоди для отримання коштів на перебування під час мобільності (вкл.сплату за проживання тощо)
- Владнання фінансових процедур (для укр.студентів) та отримання **Посвідки на тимчасове проживання** (для європ.студентів)
- ! Можливі зміни у **Каталозі курсів**, тоді
- ! Відповідно, внесення змін до Угоди на навчання (протягом перших 5 тижнів мобільності та отримання погодження максимум через 2 тижні після запиту про зміни до Угоди)
- По завершенню мобільності отримання усіх документів про мобільність:
  - для студентів: сертифікат про мобільність, transcript of records (академ.довідка), сертифікат про практику
  - для працівників: сертифікат про викладання або стажування
- Повернення завдатку за житло
- **Your rights as a mobile student: A guide to the rights of mobile students in the European Union**



Erasmus+



# ПІСЛЯ мобільності Еразмус+

**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds

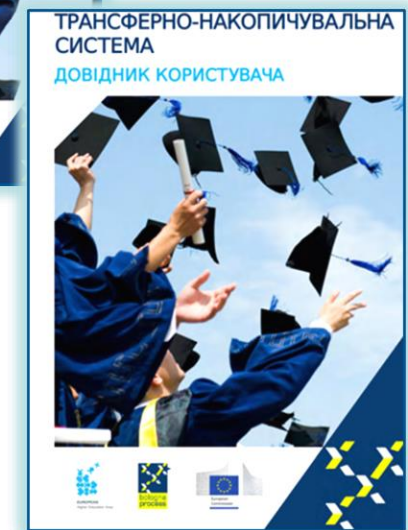


# ПІСЛЯ мобільності Еразмус+



## КРОК 11: Повернення до відправляючого університету та визнання результатів

- **ОБОВ'ЯЗКОВЕ** визнання результатів мобільності
  - Для студентів: надання *Transcript of Records* (академ.довідка), перезарахування кредитів ECTS, визнання за результатами навчання
  - Для працівників: сертифікат з вказанням результатів тощо, визнання як стажування та підвищення кваліфікації
- Корисні ресурси для визнання результатів студентської мобільності
  - *ECTS Users' Guide*



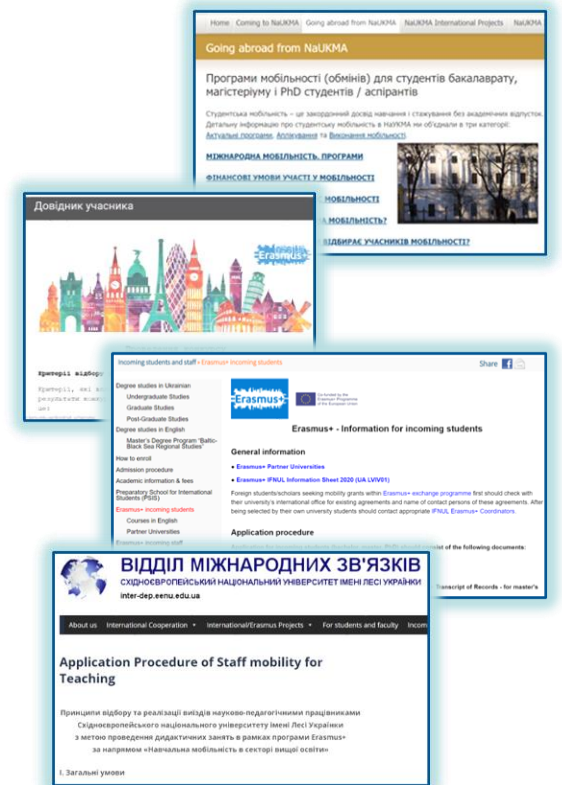
# ПІСЛЯ мобільності Еразмус+



## КРОК 12: Поширення.

## Веб сторінки міжнародних підрозділів українських ЗВО

- **Контакти відділу**
- **Інформація про проекти Еразмус+**
- **Партнерські університети Еразмус+** (перелік Міжінституційних угод, інформація про університети-партнери тощо)
- **Список учасників мобільності**
- **Для студентів укр.університету** (порядок участі у конкурсі, оформлення універ.документів, визнання результатів, довідник учасника мобільності, зразки Угод тощо)
- **Для студентів європ.університетів** (Каталог дисциплін (курсів) англ.мовою, практичний посібник для іноз.студентів тощо)
- **Для працівників укр.університетів** (зразки документів, роз'яснення)
- **Історії, звіти від учасників мобільності, вплив та зміни**



# ПІСЛЯ мобільності Еразмус+

## Вебсайт міжнародного підрозділу (європ. ЗВО)



**ERASMUS+ PROGRAMME**  
UNILj > International cooperation and exchange > Erasmus+ Programme  
Erasmus+  
Accreditation type: ERAPLUS-ECHE  
Accreditation reference: 65996-LA-1-2014-1-SI-E4AKA1-ECHE  
PIC: 999923240

**VISA AND RESIDENCE PERMIT**  
UNILj > International cooperation and exchange > Erasmus+ Programme > International Credit Mobility > Visa and Residence Permit  
Students and staff from non-EU countries need to obtain an appropriate Visa or Permit Residence before arriving to Slovenia.  
Applicants should submit the application personally at the diplomatic mission or consulate.

**ERASMUS COORDINATORS**  
UNILj > International cooperation and exchange > Erasmus+ Programme > Erasmus+ Coordinators  
**1. Contacts at the University of Ljubljana**  
Ms. Bibi Ovaska Presetnik, Head of the International Office, Erasmus+ Institutional Credit Mobility  
tel: + 386 1 241 85 94  
fax: + 386 1 241 85 93  
e-mail: [student.office@unilj.si](mailto:student.office@unilj.si)  
Ms. Helena Dersek Štuhec, Incoming students  
tel: + 386 1 241 85 92  
fax: + 386 1 241 85 93  
e-mail: [intern.office@unilj.si](mailto:intern.office@unilj.si)  
Ms. Urška Ravnik, Erasmus+ internships  
tel: + 386 1 241 85 72  
fax: + 386 1 241 85 93  
e-mail: [urska.ravnik@unilj.si](mailto:urska.ravnik@unilj.si)  
Ms. Aljoša Belčičan, Erasmus+ International Credit Mobility  
tel: + 386 1 241 85 43

**ACCOMMODATION**  
UNILj > International cooperation and exchange > Erasmus+ Programme > International Credit Mobility > Accommodation  
**Students**  
Erasmus+ International Credit Mobility students can apply for a bed in student dormitories. The rooms are double with shared bathroom and shared kitchen. Access to internet is available in all the dormitories. The price of the room depends on the type of the apartment and size of the room. The average price per person per month in a double room is 120-190EUR.  
How to apply: fill in the Information on Housing in the online application <sup>2</sup>. Choose number 1 if you want to stay in dormitory.

**INCOMING STUDENTS**  
UNILj > International cooperation and exchange > Erasmus+ Programme > Incoming students  
**4 WELCOME GUIDE FOR EXCHANGE STUDENTS**  
Welcome Guide  
Changing lives. Opening minds.

International degree programmes	Master degree programmes	joint master degree programmes 2020/2021
5. Subjects in English 2019/2020	6. Subjects in English 2020/2021	

**INCOMING STAFF**  
UNILj > International cooperation and exchange > Erasmus+ Programme > Incoming staff  
University of Ljubljana encourages international mobility of academic and non-academic staff. Below you will find an elaborate overview of the Erasmus+ funding possibilities that you can make use of, both within and outside Europe.

**MOBILITY WITHIN EUROPE**  
For activities in the European Union countries, including Iceland, Liechtenstein, Macedonia, Norway and Turkey, you can make use of Erasmus+ funding for staff training and staff teaching. The Erasmus+ Programme allows academic and non-academic staff (employed by institutions and organisations participating in the programme), or professionals (employed by participating enterprises), to spend a **teaching and/or training period or observation mobility** at the University of Ljubljana. The purposes of the mobility are exchanging skills, enriching the school offer, providing students and teachers with different approaches. A **contribution of EU or university funds** for travel, room and board expenses can be provided by participants' Home Institution (Receiving Institution in case of



# Міжнародна академічна мобільність: УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТОМ (для укр.партнерів)



	КА 131	КА 171
Проект подається до Національного агентства Еразмус+ країни-члена Програми (децентралізований напрям)	Так	Так
Організації-партнери проекту КА1 повинні бути зареєстровані на Порталі Erasmus+ and European Solidarity Corps та мати OID і PIC	Так	Так
Останній термін подання проекту у Конкурсі 2022 р.	23 лютого о 12:00 (час за Брюсселем)	23 лютого о 12:00 (час за Брюсселем)
Тривалість проекту	26 міс.	24 міс. або 36 міс.
Початок впровадження проекту	1 червня 2022 р.	31 серпня 2022 р.
Завершення проекту	31 серпня 2024 р.	31 липня 2024 р. або 31 липня 2025 р.
Чи потрібно підписувати Міжінституційну угоду?	Так	Так
Чи потрібно підписувати Угоди на навчання/практику або викладання/стажування для українського учасника мобільності?	---	Так
Чи потрібно підписувати Угоди на навчання або викладання для європейського учасника мобільності?	Так	Так
Чи потрібно підписувати Угоди на практику або стажування для європейського учасника мобільності?	Ні (якщо не ЗВО)	Ні (якщо не ЗВО)

# Міжнародна кредитна мобільність для студентів: НАВЧАННЯ / ПРАКТИКА (для укр.партнерів)



	КА 131	КА 171
Чи потрібно підписувати Міжінституційну угоду ?	Так	Так
Чи потрібно українському ЗВО проводити конкурс з відбору студентів для мобільності?	---	Так
Чи можуть бакалаври/магістри/аспіранти українських ЗВО їхати до європейських університетів?	Ні	Так
Чи можуть бакалаври/магістри європейських університетів їхати до українських ЗВО?	Так	Ні
Чи можуть аспіранти європейських університетів їхати до українських ЗВО?	Так	Так
Термін перебування на мобільності	2 – 12 міс.	2 – 12 міс.
Термін перебування на фізичній мобільності, якщо мобільність змішана та включає віртуальний компонент	5-30 дн.	5-30 дн.
Чи можуть студенти українських ЗВО брати участь в інтенсивних програмах змішаної мобільності?	Ні	Так (!)
Чи можуть українські студенти брати участь у практиці <u>як складової</u> мобільності в Європі?	Ні	Так
Чи можуть європейські студенти брати участь у практиці <u>як окремій діяльності</u> під час мобільності в Україні?	Так	Так
Чи потрібно українському ЗВО підписувати Угоду на практику для європейського /українського учасника мобільності, якщо практика за кордоном не в ЗВО, а іншій організації?	Ні/---	Ні /Так
Чи обов'язковим є визнання результатів навчання під час мобільності?	ТАК	ТАК

# Міжнародна академічна мобільність для працівників: ВИКЛАДАННЯ / СТАЖУВАННЯ (для укр.партнерів)



	КА 131	КА 171
Чи потрібно підписувати Міжінституційну угоду ?	Так	Так
Чи потрібно українському ЗВО проводити конкурс з відбору працівників для мобільності?	---	Так
Чи можуть працівники українських ЗВО їхати до європейських університетів?	Ні	Так
Чи можуть працівники українських ЗВО брати участь в інтенсивних програмах змішаної мобільності?	Ні	Так (!)
Термін перебування на мобільності для працівників ЗВО (окрім 2 дн. для проїзду)	5 дн. – 2 міс.	5 дн. – 2 міс.
Термін перебування на мобільності для працівників інших організацій з метою викладання у ЗВО (окрім 2 дн. для проїзду)	мін. 1 дн.	мін. 1 дн.
Чи може фінансуватись участь у конференціях в межах мобільності для працівники ЗВО?	Ні	Ні
Чи можлива участь у конференціях в межах мобільності для працівники українських ЗВО, якщо це фінансується із організаційних витрат (OS) або за власний кошт?	---	Так
Чи можуть працівники українських ЗВО долучатись до викладання на інтенсивних програмах змішаної мобільності?	Ні	Так (!)
Чи потрібно підписувати Угоду на викладання або стажування для європейського /українського учасника мобільності ?	Так /---	Так /Так
Чи обов'язковим є визнання результатів мобільності для працівників ?	TAK	TAK



# Міжнародна академічна мобільність: ФІНАНСОВІ АСПЕКТИ (для укр.партнерів)



	КА 131	КА 171
Організаційна підтримка (OS) за мобільність 1 учасника	400 євро (230 євро після 100-го уч.)	500 євро
Чи можуть фінансуватись Інтенсивні програми змішаної мобільності ? (OS: 15-20 учасників по 400 євро)?	ТАК	НІ
Додаткові кошти для організаційної підтримки за мобільність 1 учасника з особливими освітніми потребами	150 євро	150 євро
Виплата <u>європейським координатором</u> коштів на перебування українським учасникам мобільності відповідно до підписаної Угоди на грант	Так	Так
Щомісячні кошти на перебування українських студентів в країнах-членах Еразмус+ для навчання	---	800/850/900 євро
Добові кошти на перебування українського персоналу в країнах-членах Еразмус+ для навчання	---	140/160/180 євро
Додаткові щомісячні кошти на перебування українських студентів з <u>особливими освітніми потребами</u> в країнах-членах Еразмус+	---	250 євро
Додаткові щомісячні кошти на перебування українських студентів в країнах-членах Еразмус+ для навчання та <u>практики</u> (за додатковим запитом)	---	150 євро
Можливість «нульового гранту» Еразмус+ для українських учасників мобільності	---	Так
Кошти на перебування для українських студентів (вкл.аспірантів) за <u>короткотермінову фізичну мобільність</u> у межах змішаної мобільності під час перебування в Європі. 2 дні проїзду можуть також відшкодуватись	---	70 євро / день (до 14 днів), 50 євро / день (з 15 по 30 день)
Додаткові щомісячні кошти на перебування на <u>короткотерміновій фізичній мобільності</u> українських студентів з <u>особливими освітніми потребами</u> в країнах-членах Еразмус+	---	100 євро / одн. 5-14 дні, 150 євро / одн. 15-30 дні
Додаткові щомісячні кошти на перебування на <u>короткотерміновій фізичній мобільності</u> українських студентів для навчання та практики	---	Ні

# Міжнародна академічна мобільність: ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ НА ПРОЇЗД



	Стандартний транспорт	Зелений транспорт
Від 10 до 99 км: *	23 євро на учасника	
Від 100 до 499 км:	180 євро на учасника	210 євро на учасника
Від 500 до 1999 км:	275 євро на учасника	320 євро на учасника
Від 2000 до 2999 км:	360 євро на учасника	410 євро на учасника
Від 3000 до 3999 км:	530 євро на учасника	610 євро на учасника
Від 4000 до 7999 км:	820 євро на учасника	
8000 км або більше:	1500 євро на учасника	

**\* Калькулятор розрахунку відстані**

# Портали, платформи – ПОШУК ПАРТНЕРІВ



- Підписанти Хартії Еразмус+ у сфері вищої освіти:  
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/erasmus-charter-for-higher-education>
- EPAL (Electronic Platform for Adult Learning in Europe) <https://epale.ec.europa.eu/en>
- EU Partner Search - <https://www.eupartnerssearch.com/Default.aspx>
- Професійні мережі: e.g. [EU-platforms&networks](#), [EUA](#), [EAIE](#), [UNICA](#), [IAU](#), [GDLN](#), [EDEN](#), German-Ukrainian [Academic Society](#) etc.
- Еразмус Toolkit (<http://erasmustoolkit.eu/>)
- Study in Europe - <https://ec.europa.eu/education/study-in-europe/>
- Посольства держав-членів ЄС та інших країн світу
- French Institute - <https://institutfrançais-ukraine.com/>
- OEAD – [www.oead.at](http://www.oead.at)
- DAAD - <https://www.daad-ukraine.org/uk/> ; проекти DAAD - [тут](#)



# Портали, платформи – ПРОЄКТНА ПІДГОТОВКА, ПОДАННЯ, УПРАВЛІННЯ



- **Децентралізовані дії (decentralized actions)** координують Національні агентства Еразмус+, які представляють кожну державу-члена ЄС та третю країну, асоційовану до Програми: **33 National Erasmus+ Agency** – [за посиланням тут](#).
- Платформа ЄС для конкурсів, що координуються **Національними агентствами Еразмус+**: реєстрація профілю організації (**OiD**), оголошення конкурсів, завантаження аплікаційних форм, подання проєктів, отримання результатів, підписання грантової угоди тощо – [за посиланням тут](#).
- Платформа результатів проєктів та виконавців:  
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/#search/project/>



Erasmus+

**Бажаємо успіхів!**  
**Запрошуємо звертатись до команди**  
**Національного Еразмус+ офісу в Україні**  
**за допомогою та консультаціями!**

**Website:** [ERASMUSPLUS.ORG.UA](https://ERASMUSPLUS.ORG.UA)

**E-mail:** [office@erasmusplus.org.ua](mailto:office@erasmusplus.org.ua)

**Facebook:** [NEOinUkraine](https://www.facebook.com/NEOinUkraine)

**Skype:** erasmusplus\_ua

**Тел.:** +38 044 286 66 68, +38 099 332 26 45 (Viber, WhatsApp, Telegram)

**Тел./факс:** +38 044 286 66 68

**#ErasmusPlus #ErasmusUA**



**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds