



Erasmus+

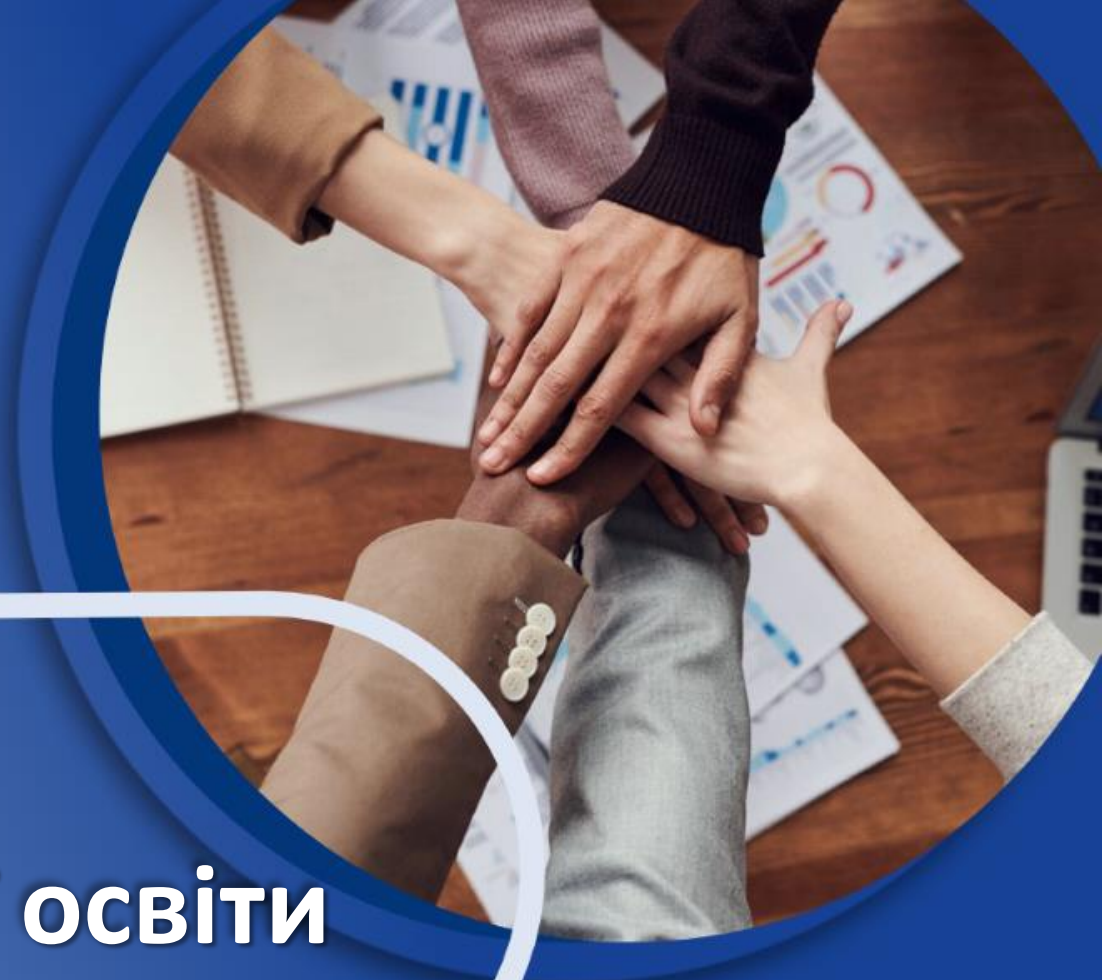
21 грудня 2021 р.  
Інформаційна сесія

# КА2. Розвиток потенціалу вищої освіти

спікерка: Світлана Шитікова, координаторка

Проект ЄС «Мережа національних офісів Програми Еразмус+ та національних команд експертів з реформування вищої освіти»

**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds



# СФЕРИ ТА КЛЮЧОВІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ (Key Action)

## ОСВІТА:

шкільна освіта, професійна  
(професійно-технічна) та  
фахова передвища освіта,  
вища освіта,  
освіта дорослих

## ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА

## МОЛОДЬ

## СПОРТ

**KA1:**  
Mobility/  
навчальна  
мобільність

**KA2:** Cooperation  
among  
organisations and  
institutions/  
Співпраця

**KA3:**  
Support to  
reforms/  
Підтримка  
реформ

Jean  
Monnet  
Action/  
Жан Моне  
Вища  
освіта

# Країни учасниці Програми ЄС Еразмус+

## КРАЇНИ-ЧЛЕНИ\*

### Держави-члени ЄС (27):

Австрія, Бельгія, Болгарія, Греція, Данія, Естонія, Ірландія, Іспанія, Італія, Кіпр, Латвія, Литва, Люксембург, Мальта, Нідерланди, Німеччина, Польща, Португалія, Румунія, Словаччина, Словенія, Угорщина, Фінляндія, Франція, Хорватія, Чехія, Швеція

### Треті країни асоційовані до Програми (6):

Ісландія, Ліхтенштейн, Норвегія, Північна Македонія, Сербія, Туреччина

\*Держави-члени ЄС, треті країни асоційовані до Програми

## КРАЇНИ-ПАРТНЕРИ\*\*

Треті країни світу не асоційовані до Програми (incl. the UK)  
14 Регіонів!!!

Регіон 2: Східне Партнерство (6) Азербайджан, Білорусь, Вірменія, Грузія, Молдова, територія України (визнана міжнародним правом



\*\*треті країни не асоційовані до Програми

# Розвиток потенціалу вищої освіти



## **ЗБІЛЬШЕННЯ ДОСТУПУ ДО СПІВПРАЦІ У СФЕРІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Невеликі проєкти орієнтовані на заклади вищої освіти.

Залучення новачків, закладів з менш залучених країн/регіонів, а також включення різних цільових груп.

**Бюджет проєкту** від 200 000 євро до 400 000 євро. **Тривалість:** 2-3 роки.

## **ПАРТНЕРСТВА ДЛЯ РОЗВИТКУ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Проєкти орієнтовані на заклади вищої освіти, мають бути розроблені для більшого і ширшого впливу інновацій, співпраці університетів і бізнесу та інституційного управління.

**Бюджет проєкту** від 400 000 євро до 800 000 євро. **Тривалість:** 2-3 роки.

## **СТРУКТУРНІ ПРОЄКТИ НА ПІДТРИМКУ РЕФОРМ**

Проєкти зосереджені на макрорівні політичних реформ, необхідних для сприяння розвитку інтернаціоналізації.

Окрім закладів вищої освіти, необхідне залучення органів управління освітою та/або міністерств.

**Бюджет проєкту** від 800 000 євро до 1 000 000 євро. **Тривалість:** 3-4 роки.

# Географічні пріоритети (11 регіонів):



Region 1 - Western Balkans

Region 2 - Neighbourhood East

Region 3 - South-Mediterranean countries

Region 4 - Russian Federation

Region 5 - Asia

Region 6 - Central Asia

Region 7 - Middle East

Region 8 - Pacific

Region 9 - Sub-Saharan Africa

Region 10 - Latin America

Region 11 - Caribbean

**Фокус на потреби країн – партнерів\* Програми**

**Типи:**

**Національні:** у фокусі Україна

**Багатонаціональні – регіональні:** у фокусі країни Східного Партнерства

**Багатонаціональні – міжрегіональні:** у фокусі партнери з різних регіонів

**Увага важливо:** наскрізні та регіональні (+субпріоритети) пріоритети!!!

Обґрунтування схожості систем вищої освіти та підходів до реформ у сфері вищої освіти

Кількість партнерів реальна для управління!!!

Деякі країни не можуть бути заявниками тощо!!!

# Які пріоритети Еразмус+ 2021-2027рр.?

## Європейський освітній простір до 2025 р.



1



### Quality in education and training

#### 1. Якість освіти і підготовки

Розвивати базові та загальні компетентності  
Більше можливостей для мобільності та співпраці  
Підтримувати набуття мовленнєвих та інших компетентностей навчання впродовж життя  
Розвивати європейську перспективу в освіті



2



### Inclusion and gender equality

#### 2. Інклюзія та гендерна рівність

Траєкторія успішного навчання в школі  
50 центрів професійної досконалості (П(ПТ)О, ФВПО)  
Європейський підхід до мікрокваліфікацій  
Гендерно орієнтоване навчання



3



### Green and digital transitions

#### 3. Зелені та цифрові трансформації

Освіта для Кліматичної коаліції Екологізація («озеленення») освітньої інфраструктури  
Рекомендації Ради щодо навчання задля екологічної стійкості  
План дій [Цифрової освіти](#)



4



### Teachers and trainers

#### 4. Вчителі та наставники

25 Еразмус академій вчителів  
Європейські рекомендації щодо національних рамок кар'єри  
Європейська нагорода за інноваційне викладання



5



### Higher education

#### 5. Вища освіта

Європейський університет  
Розвиток Європейського ступеня  
Юридичний статус альянсів університетів  
Мобільний додаток Еразмус+



6



### Geopolitical dimension

#### 6. Геополітичний вимір

Підхід «Team Europe»  
Посилення співпраці із стратегічними партнерами  
Розширення міжнародного виміру Програми Еразмус+

# Пріоритети та характеристика Програми



## **Пріоритети**

- Інклюзія та різноманітність у всіх сферах освіти, професійної підготовки, молоді та спорту
- Навколишнє середовище та боротьба зі змінами клімату
- Вирішення питань цифрової трансформації шляхом розвитку цифрової готовності, стійкості та спроможності
- Спільні цінності, активне громадянство

## **Характеристики**

- Захист, здоров'я, безпека учасників
- Багатомовність
- Міжнародний вимір
- Визнання та валідація компетентностей та кваліфікацій
- Поширення інформації про діяльність проєкту та результатів для більшого впливу
- Відкритий доступ до освітніх ресурсів
- Відкритий доступ до досліджень та інформації

## **Увага!!!**

*Для кожного напряму та конкурсу можуть бути визначені пріоритети: наскрізні/ регіональні/ підпріоритети!*

# Регіональні пріоритети: Strand 1, Strand 2

## Розвиток потенціалу вищої освіти



### **Регіональні пріоритети**

- Зелений курс / Green deal
- Цифрові трансформації / Digital transformation
- Міграція та мобільність / Migration and Mobility
- Врядування, мир, безпека та розвиток людського капіталу / Governance, peace, security and human development
- Стійке зростання та успішне працевлаштування / Sustainable growth and jobs

### **Регіональні підпріоритети**

- Зелений курс
- Цифрові трансформації
- Міграція та мобільність
- Врядування, мир, безпека та розвиток людського капіталу

### **МОН України рекомендує фокус на (3 Strands):**

- забезпечення якості педагогічної/медичної освіти, підготовка вчителів та розвиток дослідницької освіти (PhD/докторів мистецтв)
- цифрові трансформації в суспільстві
- зелені трансформації в суспільстві
- інклюзія і гендерна рівність



МІНІСТЕРСТВО  
ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНИ



# Партнерство і заявники:



## Централізований конкурс

**Координує:** Європейське виконавче агентство з питань освіти і культури – ЕАСЕА

Партнерство організацій із країн-членів\* та країн-партнерів\* Програми:

- Не менше 4 організацій.
- Мінімум 1 ЗВО з 2 країн-членів\* Програми та по 2 ЗВО з однієї або кількох країн-партнерів\* Програми.
- Кількість організацій із країн-членів\* Програми не повинна перевищувати кількість організацій з країн-партнерів\* Програми.

## ***Хто може подавати заявку: Україна і інші (увага)***

- Заклади вищої освіти (ЗВО)
- ЗВО, асоціації чи об'єднання ЗВО, а також юридично визнані національні чи міжнародні об'єднання ректорів, викладачів чи студентів.

***Де аплікаційні форми та куди подавати:***

Strand 1 [ERASMUS -EDU-2022-CBHE-STRAND-1](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-plus/erasmus-edu-2022-cbhe-strand-1)

Strand 2 [ERASMUS -EDU-2022-CBHE-STRAND-2](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-plus/erasmus-edu-2022-cbhe-strand-2)

Strand 3 [ERASMUS -EDU-2022-CBHE-STRAND-3](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-plus/erasmus-edu-2022-cbhe-strand-3)

***Коли: до 17.02. – 17.00 (Brussels time)***

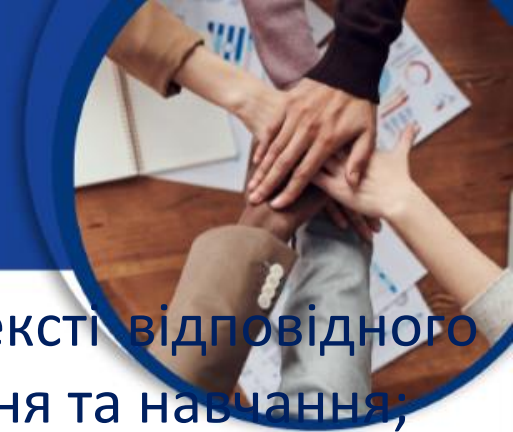
# Участь організації:



- Заклади вищої освіти (ЗВО)
- ЗВО, асоціації чи об'єднання ЗВО, а також юридично визнані національні чи міжнародні об'єднання ректорів, викладачів чи студентів;
- органи, що відповідають за сферу вищої освіти (ради, агентства) та національні органи (міністерства, департаменти вищої освіти) у країнах-партнерах для тих проєктів, що підтримують процеси реформування на національному/регіональному рівнях;
- агенти змін системи освіти (керівники ЗВО, відділи міжнародних зв'язків, декани, агентства забезпечення якості тощо);
- організації та/або асоціації, що здійснюють діяльність на ринку праці або у сферах освіти, професійної підготовки чи молоді у країнах-партнерах.

Керівництво до Програми [ЄС Еразмус+ - тут](#)

# Що змінювати



- розроблення, пілотування і вдосконалення освітніх програм в контексті відповідного інноваційного змісту та за допомогою інноваційних методів викладання та навчання;
- підтримка співпраці закладів вищої освіти з підприємствами;
- підвищення кваліфікації та професіоналізація наукового і адміністративного персоналу;
- реформування систем і структур управління та менеджменту на національному, регіональному чи інституційному рівнях;
- сприяння інтернаціоналізації закладів вищої освіти, а також розвитку їх потенціалу ефективно співпрацювати в умовах досліджень та науково-технологічних інновацій;
- підтримка впровадження реформ Болонського процесу на інституційному, національному чи регіональному рівнях;
- розроблення і впровадження нових підходів та інструментів для вироблення і моніторингу політики.

# Для новачків – Strand 1



*Посилення адміністративної спроможності:*

- Модернізація управління ЗВО
- Створення/розвиток потенціалу офісів міжнародної співпраці, підготовка/вдосконалення стратегії
- Посилення та забезпечення якості (процеси/процедури/структури)
- Розвиток потенціалу чи створення відділів планування і оцінювання
- Розвиток міжнародної академічної мобільності, підтримка працівників та студентів (процеси, процедури тощо)

# Для новачків



*Висока якість та актуальність освіти:*

- Модернізація існуючих/розроблення нових освітніх програм тощо
- Створення інтенсивних курсів для прийняття студентів та вчителів на короткотермінове навчання
- Впровадження інтенсивних курсів для викладачів тощо

*Посилення доступу людей з «меншими» можливостями*

- розроблення можливостей віддаленого доступу, дистанційного навчання тощо
- оновлення/впровадження цифрових технологій
- залучення вразливих груп населення
- зменшення бар'єрів доступу до освіти

# Для тих які з досвідом – Strand 2

Інновації, співпраця з роботодавцями, ширший вплив!



- Innovation with business involvement to maximize societal impact
- Modernising HEIs by promoting reform
- Introducing practical learning schemes with a link to business
- Implementation of new learning methods
- Innovative curricula linked to business
- Introducing practical learning schemes
- Reform governance and management at HEIs

# Структурні реформи – Strand 3



## Вплив на систему!

Mutual learning between public authorities of the countries associated to the Programme and those of the third countries

Promote inclusive Higher Education systems

Increase capacities of bodies in charge of Higher Education

Identify synergies with ongoing EU initiatives

Foster national ownership

Efficient and effective policy making

Foster common regional strategies in Higher Education

Introduction of funding mechanisms

# Критерії присудження гранту



- Актуальність проєкту (максимум 30/100 балів)
- Якість побудови та впровадження проєкту (максимум 30/100 балів)
- Якість проєктної команди/партнерства, організації співпраці (максимум 20/100 балів)
- Очікуваний вплив, дисемінація та стійкість результатів проєкту (максимум 20/100 балів)
- Мін. 60 балів – високий бал за актуальність матиме перевагу!

Детально про критерії присудження [гранту та Lump sum – тут.](#)

[Логіко-структурна матриця](#): узгодження між цілями та завданнями, цільовими групами, заходами, очікуваними результатами, очікуваним впливом та необхідними ресурсами.



# Реєстрація на порталі – подання заявки



## Кроки, необхідні для участі в конкурсі:

- Create an ACCOUNT - LOGIN (якщо не створений, то створити логін та зареєструватись на Порталі)
- Find an OPPORTUNITY (визначитися на порталі з Програмою Еразмус+, напрямом Розвиток потенціалу вищої освіти та типом проєкту: Strand 1/ Strand 2/Strand 3)
- Register your ORGANISATION (якщо ЗВО не зареєстрований, то зареєструвати профіль ЗВО)
- Submit your PROPOSAL (подати заявку на конкурс через Інтернет ресурси Порталу, заповнивши відповідні до типу проєкту шаблони, як правило, е-пакет (частина А, яка формується в системі, та частина В, яка формується за шаблоном та з додатками – все у зазначених форматах довантажується в системі). Online Manual
- Anoted Grant Agreement: [https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf)

# Як подавати заявку



## How to apply

### Where?

- ✓ Applications must be submitted through the [European Commission's Funding & Tender Opportunities Portal](#) (F&TP) using the Portal Submission System.

➤ Call ID: ERASMUS -EDU-2022-CBHE

- Topic ID: ERASMUS -EDU-2022-CBHE-STRAND-1  
ERASMUS -EDU-2022-CBHE-STRAND-2  
ERASMUS -EDU-2022-CBHE-STRAND-3

### Who?

- ✓ Proposals must be created and submitted by a contact person of the coordinating organization.

### When?

Deadline: 17 February 2022 - 17:00 (Brussels time)



Applicants are highly recommended to submit proposals as early as possible and at least 48 hours prior to the call deadline.



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds

# Портал Funding & tender opportunities

The screenshot shows the 'Funding & tender opportunities' portal on the European Commission website. The page is in English and includes a search bar for finding calls for proposals and tenders. A grid of 24 EU programmes is displayed, including Asylum, Migration and Integration Fund (AMIF), Border Management and Visa Instrument (BMVI), Customs Control Equipment Instrument (CCEI), Connecting Europe Facility (CEF), Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV), Creative Europe (CREA), Customs Programme (CUST), Digital Europe Programme (DIGITAL), Europe Direct (ED), European Defence Fund (EDF), European Parliament (EP), EU Anti-fraud Programme (EUAFA), European Solidarity Corps (ESC), Erasmus+ Programme (ERASMUS), EU4Health Programme (EU4H), European Social Fund + (ESF), European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund (EMFAF), Euratom Research and Training Programme (EURATOM), Fiscalis Programme (FISC), Innovation Fund (INNOVFUND), Internal Security Fund (ISF), Horizon Europe (HORIZON), Single Market Programme (SMP), Social Prerogative and Specific Competencies Lines (SOCPL), EU External Action (RELEX), Interregional Innovation Investments (I3), Justice Programme (JUST), Protection of the Euro against Counterfeiting Programme (PERICLES), Pilot Projects and Preparatory Actions (PPPA), and Programme for the Environment and Climate Action (LIFE). The right sidebar contains a 'News' section with a recent article from 16 Dec 2021 about HRP TV video promoting Horizon Results Booster's Services 2 and 3, and a webinar announcement for January 2022. Below the news is a 'Useful links' section with links to 'Calls for tenders on Ted' and 'Overview of all EU funding opportunities'.

EU Programmes					
Asylum, Migration and Integration Fund (AMIF)	Border Management and Visa Instrument (BMVI)	Customs Control Equipment Instrument (CCEI)	Connecting Europe Facility (CEF)	Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)	Creative Europe (CREA)
Customs Programme (CUST)	Digital Europe Programme (DIGITAL)	Europe Direct (ED)	European Defence Fund (EDF)	European Parliament (EP)	EU Anti-fraud Programme (EUAFA)
European Solidarity Corps (ESC)	Erasmus+ Programme (ERASMUS)	EU4Health Programme (EU4H)	European Social Fund + (ESF)	European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund (EMFAF)	Euratom Research and Training Programme (EURATOM)
Fiscalis Programme (FISC)	Innovation Fund (INNOVFUND)	Internal Security Fund (ISF)	Horizon Europe (HORIZON)	Single Market Programme (SMP)	Social Prerogative and Specific Competencies Lines (SOCPL)
EU External Action (RELEX)	Interregional Innovation Investments (I3)	Justice Programme (JUST)	Protection of the Euro against Counterfeiting Programme (PERICLES)	Pilot Projects and Preparatory Actions (PPPA)	Programme for the Environment and Climate Action (LIFE)

# Портал Funding & tender opportunities

## Grant Capacity Building in the field of Higher Education: Strand 2 - Partnerships for transformation in higher education

Forthcoming

Programme	Erasmus+ Programme (ERASMUS)	Deadline model	single-stage
ID	ERASMUS-EDU-2022-CBHE-STRAND-2	Opening date	25 November 2021
Types of action	ERASMUS Lump Sum Grants	Deadline date	17 February 2022 17:00:00 Brussels time

## Grant Capacity Building in the field of Higher Education: Strand 1 - Fostering access to cooperation in higher education

Forthcoming

Programme	Erasmus+ Programme (ERASMUS)	Deadline model	single-stage
ID	ERASMUS-EDU-2022-CBHE-STRAND-1	Opening date	25 November 2021
Types of action	ERASMUS Lump Sum Grants	Deadline date	17 February 2022 17:00:00 Brussels time

## Grant Capacity Building in the field of Higher Education: Strand 3 - Structural reform projects

Forthcoming

Programme	Erasmus+ Programme (ERASMUS)	Deadline model	single-stage
ID	ERASMUS-EDU-2022-CBHE-STRAND-3	Opening date	25 November 2021
Types of action	ERASMUS Lump Sum Grants	Deadline date	17 February 2022 17:00:00 Brussels time

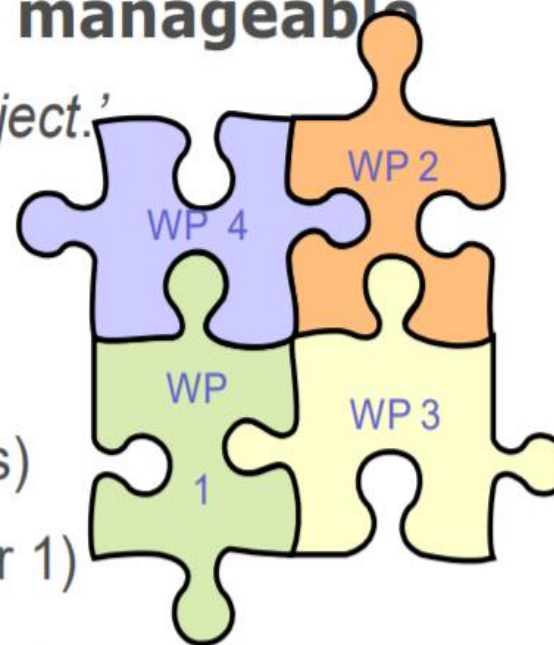
# Робочі пакети



**As many as needed but no more than what is manageable**

*'Work package means a major sub-division of the proposed project.'*

- ✘ A single activity is not a WP
- ✘ A single task is not a WP
- ✘ A % of progress of work is not a WP (e.g. 50 % of the tests)
- ✘ A lapse of time is generally not a WP (e.g. activities of year 1)



Horizontal work packages (e.g.: Management, Dissemination and Exploitation, etc.) may be approached differently

Beneficiaries might work simultaneously and/or sequentially in different WPs

# Фіксована ставка – lump sum

## Lump sum II - Work Packages

- ▶ Applicants will **structure** their project in **WPs** and reflect this division in the budget attached to the application - (Part B of the Application - Technical description & annexes)



- ▶ Each Work Package will define its **objective, activities, milestones and deliverables**



Все що потрібно знати про фіксовану ставку (відеопрезентація) - тут

# Фіксована ставка – lump sum

## Lump sum II– Budget allocation

### Annex 2

Lump sum = Maximum grant amount

Max. liability of the beneficiary after payment of balance

	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WP6	WP7	WP8	Total
Beneficiary A	250.000			50.000	300.000	250.000		300.000	1.150.000
Beneficiary B		250.000	350.000	50.000			100.000	150.000	900.000
Beneficiary C	100.000	100.000		50.000		280.000			530.000
Beneficiary D		120.000		50.000			100.000	150.000	420.000
<b>Total</b>	<b>350.000</b>	<b>470.000</b>	<b>350.000</b>	<b>200.000</b>	<b>300.000</b>	<b>530.000</b>	<b>200.000</b>	<b>600.000</b>	<b>3.000.000</b>

Share of the lump sum per WP

Все що потрібно знати про фіксовану ставку (відеопрезентація) - [ТУТ](#)

# Таблиця бюджету – XL



## Instructions

1	This proposal workbook for Lump Sum calculation must be uploaded as an additional document in the step called 'Fill in Proposal' of proposal submission. Please note that if you do not upload the Excel workbook, the proposal cannot be submitted (the system will not allow you to submit).
2	According to the Lump sum scheme, the lump sum for a Work Package (WP) will be paid only when the entire Work Package has been completed. Please take it into consideration while structuring your proposal. Work Packages should be designed in a way that enables to clearly identify whether the action has been completed.
3	We recommend using Excel 2010 or more recent.
4	The only currency used in this worksheet is EURO.
5	The first thing you need to do is to set the appropriate Maximum Grant Amount in row 32 of this sheet and the % of cofinancing in row 33 (both in column E). This data can be found on the Portal under Topic Conditions section 6. Proposal templates, guidance and model grant agreements (MGA)
6	You then have to fill in <b>only</b> the following sheets: 'Beneficiaries List' – 'Work Package list' – 'BEx' (one sheet for each Beneficiary) – 'Depreciation costs' (if any) and the last column of the 'Proposal Budget' sheet with the Requested EU Contribution. The appropriate number of individual Beneficiary sheets ('BEx') will be automatically generated with data from the 'Beneficiaries List' and 'Work Package list'
7	You first need to start filling in the sheet 'Beneficiary list' where you are asked to enter all participants in the project including any Affiliated Entity To add beneficiaries, please doubleclick on the appropriate icon Once you are done please ensure that the changes are applied by double clicking the relative icon
8	Once you have completed the 'Beneficiaries List' – 'Work Package list' sheet, you must click the "Apply changes" button to generate the related sheets in the Excel workbook.
9	At this stage your spreadsheet is ready to be edited Beneficiary by Beneficiary (BEx) for all the workpackages concerned You are requested to enter for each Beneficiary Spreadsheet, all the related costs of each WorkPackage

**Read carefully the tab instructions where you will find the information needed to fill in this Excel file**

Instructions | Beneficiaries List | Work Packages List | BE 001 | Estim costs of the project | Proposal Budget | BE-WP Overview | BE-WP Person Days |  European Commission



# Скільки треба Робочих пакетів



Please indicate the EU Co-financing rate

	<i>FILL IN THE BELOW VALUES BEFORE STARTING:</i>
Insert the name of your call :	<input type="text"/>
Insert the acronym of your project :	<input type="text"/>
Maximum amount for the EU CONTRIBUTION :	<input type="text"/>
Co-financing rate :	<input type="text"/>

**PRINT PDF**  
Double-Click to activate

► **Instructions** | Beneficiaries List | Work Packages List | BE 001 | Estim costs of the project | Proposal Budget | BE-WP Overview | BE-WP Person D

You will first have to fill in that information in the tab « instructions » based on the information mentioned in the Erasmus+ Programme guide



# Робочі пакети



**List of Work Packages**

WP Nbr	WP Label
WP 001	Studies and reports 2021
WP 002	Studies and reports 2022

*Actions (double-click to activate)*

<b>APPLY CHANGES</b>	Add a Work Package
Remove this Work Package	
Remove this Work Package	

Instructions | Beneficiaries List | **Work Packages List** | BE 001 | Estim costs of the project | Proposal Budget | BE-WP Overview | BE-WP Person D

**Double click here to add a Work Package**

**Double click here to remove the Work Package**



# Budget table



BE 001		BE 001			BE 001
Université Libre de Bruxelles		Université Libre de Bruxelles			
		UNITS	COST PER UNIT	BENEFICIARY TOTAL COSTS	BE+AE TOTAL CO
<b>Total WORK PACKAGES:</b>					
	Studies and reports 2021				
<b>A. DIRECT PERSONNEL COSTS</b>					
A1. Employees (or equivalent) man days					
	Type 1				
	Type 2				
	Type 3				
	Type 4				
	Other				
A.2 Natural persons under direct contract					
A.3 Seconded persons					
A.4 SME Owners without salary					
A.5 Volunteers					
<b>B. Subcontracting costs</b>					
<b>C. Purchase costs</b>					
C.1 Travel and subsistence per travel or day					
	Travel				
	Accommodation				
	Subsistence				
	C.2 Equipment (please refer to the Depreciation Cost sheet)				
	Consumables				
	Services for Meetings, Seminars				
	Services for communication/promotion/dissemination				
	Website				
	Artistic Fees				
	Other				

**Reference to the Work Package**

Just go down in the Excel sheet to see the other Work Packages

You have to fill in the estimated actual cost per Work Package

**Cells that need to be filled in**

For each cost (line) both columns have to be filled in

The other columns will be automatically calculated

The indirect costs are automatically calculated and are intended to cover all costs linked to the general administration of the project (PCs, portables, supplies, paper, electricity, etc.)

WP 001



# Upload the application!!!



## Part B and Annexes

In this section you may upload the technical annex of the proposal (in PDF format only) and any other requested attachments. ?

Part B		?	Upload 
Detailed budget table LSII		?	Upload 
Cvs		?	Upload 
Other annexes		?	Upload 

The budget table  
can be uploaded  
as Excel file

# Успішна заявка



## Coherent in its entirety

- avoid contradictions; avoid "patchwork"

## Concrete

- use examples, justify your statements, bring evidence

## Clear

- follow the questions and answer them in the right order

## Simple language

- also complex subjects can be explained in a plain language. Keep most sentences 10-15 words long.

## Explicit

- do not take anything for granted; do not assume experts will always understand; avoid abbreviations or explain them the 1st time

## Rigorous

- the application is the basis on which your project will be implemented; it is also the cornerstone of your partnership commitment

## Focused

- stick to what is asked

## Complete

- ensure you have followed all the instructions and that the proposal fulfils all the mandatory requirements



# Успішність проєкту



- Команда, яка готова виходити із зони комфорту!
- Наявність інституційних стратегій та прив'язка результатів до стратегій.
- Логіко-структурна матриця: узгодження між цілями та завданнями, цільовими групами, заходами, очікуваними результатами, очікуваним впливом та необхідними ресурсами.
- Горизонтальна співпраця (керівництво, міжнародний офіс, викладачі, бухгалтерія, ІТ підтримка) для координації та ефективного розподілу ресурсів.
- Розробка та дотримання плану/стратегії забезпечення якості, візуалізації та стійкості результатів.
- Синергія з іншими проєктами та програмами, комплементарність, поширення інформації про проєкт, обмін досвідом, порадами та рекомендаціями тощо

# Успішність проєкту



- Активно долучайтесь до підготовки проєкту – вам потім впроваджувати спільно!!!
- Міністерство освіти і науки України, інші Міністерства, центральні та місцеві органи влади, організації роботодавців, студентів, молоді та інші стейкхолдери – щодо забезпечення відповідності проєктів національним потребам у сферах освіти; для їх залучення до партнерства та підписання мандатів для їх участі в проєктах, поширення інформації на національному рівні тощо.
- SWOT аналіз стану інституційної інтернаціоналізації!
- [Annotated Grant Agreement: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf)

# Партнери – для чого шукаємо? Стратегії розвитку! SWOT аналіз стану інтернаціоналізації!

## Лист

- звернення до конкретного працівника: викладач, Еразмус координатор, IRO та інші, де Ви про нього/неї/ЗВО дізнались
- схожість положень стратегій розвитку
- освітні та дослідницькі напрями співпраці
- переваги співпраці для партнерів
- досягнення свого ЗВО факультети/ викладачі/ дослідники – міжнародні рейтинги
- потенціал, ресурси, тематики досліджень etc.
- досвід міжнародної співпраці – напрям проекту
- контакти: ім'я прізвище, посада, ЗВО, е-пошта, тел./ скайп/ viber/ whatsapp/ telegram/ інші

## Опис ідеї

- цілі, завдання
- історія співпраці
- переваги партнерам, стратегії
- заходи/діяльність
- очікувані результати
- очікуваний вплив (особистий, кафедра, факультет, ЗВО, громади, сектору, країни)
- потенційні партнери/ країни
- бюджет



# Портали, платформи – ПОШУК ПАРТНЕРІВ

- Підписанти Хартії Еразмус+ у сфері вищої освіти: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/erasmus-charter-for-higher-education>
- EPAL (Electronic Platform for Adult Learning in Europe) <https://epale.ec.europa.eu/en>
- EU Partner Search - <https://www.eupartnerssearch.com/Default.aspx>
- Професійні мережі: e.g. EU-[platforms&networks](#), [EUA](#), [EAIE](#), [UNICA](#), [IAU](#), [GDLN](#), [EDEN](#), German-Ukrainian [Academic Society](#) etc.
- Еразмус Toolkit (<http://erasmustoolkit.eu/>)
- Study in Europe - <https://ec.europa.eu/education/study-in-europe/>
- e.g. [www.studyinaustria.at](http://www.studyinaustria.at);
- Посольства держав-членів ЄС та інших країн світу
- French Institute - <https://institutfrançais-ukraine.com/>
- OEAD – [www.oead.at](http://www.oead.at)
- DAAD - <https://www.daad-ukraine.org/uk/> ; проєкти DAAD - [тут](#)



Erasmus+

# Ресурси



**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds

# Стратегії ЄС



- European Education Area – [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area_en)
- European Skills Agenda – <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1223&langId=en>
- Digital Education Action Plan – [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan_en)
- European Green Deal – [https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/european-green-deal\\_en](https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/european-green-deal_en).
- Action Plan on Integration and Inclusion (2021-2027) – <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52020DC0758&qid=1632299185798>
- Striving for a Union of equality – the Gender Equality Strategy 2020-2025: [https://ec.europa.eu/info/policies/justice-and-fundamental-rights/gender-equality/gender-equality-strategy\\_en](https://ec.europa.eu/info/policies/justice-and-fundamental-rights/gender-equality/gender-equality-strategy_en)
- European Youth Strategy – [https://europa.eu/youth/strategy\\_en](https://europa.eu/youth/strategy_en)
- European Policy in Sport – <https://sport.ec.europa.eu/policies>

# Розвиток потенціалу вищої освіти (3 конкурси)



- Портал Європейської Комісії Програми ЄС Еразмус+:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/>

- **Першоджерело умов, правил, вимог щодо підготовки, подання та оцінювання проектних заявок:**

Керівництво до [Програми ЄС Еразмус+ / Erasmus+ Programme Guide](#).

- **Централізовані конкурси (centralized actions)** координує Європейське виконавче агентство з питань освіти і культури – European Education and Culture Executive Agency (EACEA) – [за посиланням тут](#).
- **Платформа ЄС для конкурсів**, що координуються **EACEA**: реєстрація на профілю організації (PIC), оголошення конкурсів, пріоритетів, тренінгів, пошуку партнерів, завантаження аплікаційних форм, подання проєктів, отримання результатів, підписання грантової угоди тощо **Funding and Tendering Opportunities Portal (FTOP) = [за посиланням тут](#)**.

# (Відео)презентації, бази, платформи



- Керівництво до Програми ЄС Еразмус+: СВНЕ [– тут](#)
- База проектів в Україні, участь України в Програмі ЄС Еразмус+ – [тут](#)
- 48 проектів з Розвитку потенціалу вищої освіти – [тут](#)
- Платформа результатів проектів ЄС – [тут](#)
- (Відео) ресурси інфодня СВНЕ [– тут](#)
- (Відео) ресурси інфодня СВНЕ для новачків – [тут](#)
- (Відео) ресурси інфодня СВНЕ для регіонів Sub-Saharan Africa [– тут](#)
- (Відео) ресурси інфодня СВНЕ для регіонів Asia and Pacific [– тут](#)
- (Відео) ресурси новацій конкурсів міжнародного виміру (ICM, СВНЕ, Erasmus Mundus, Jean Monnet) - [за посиланням тут.](#)

Зміст **Керівництва до Програми**, пріоритети, дедлайни та рекомендації НЕО в Україні -[за посиланням тут.](#)



Erasmus+

**Бажаємо успіхів!**  
**Запрошуємо звертатись до команди**  
**Національного Еразмус+ офісу в Україні**  
**за допомогою та консультаціями!**

**Website:** [ERASMUSPLUS.ORG.UA](https://ERASMUSPLUS.ORG.UA)

**E-mail:** [office@erasmusplus.org.ua](mailto:office@erasmusplus.org.ua)

**Facebook:** [NEOinUkraine](https://www.facebook.com/NEOinUkraine)

**Skype:** erasmusplus\_ua

**Тел.:** +38 044 286 66 68, +38 099 332 26 45 (Viber, WhatsApp, Telegram)

**Тел./факс:** +38 044 286 66 68

**#ErasmusPlus #ErasmusUA**



**Erasmus+**  
Enriching lives, opening minds