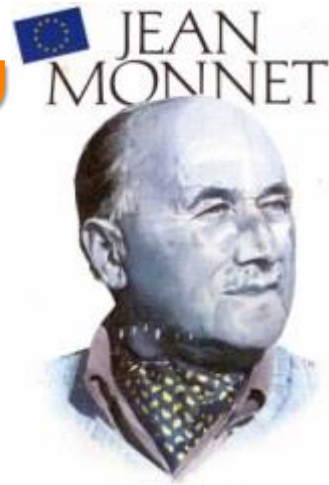


# Напря́м “ЖАН МОНЕ” в рамках програми ЄС ЕРАЗМУС+ 2014-2020



**Вітаємо переможців проектів і  
учасників семінару!**



**НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕРАЗМУС-ОФІС В УКРАЇНІ**

**Київ, 6 листопада 2017**



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



**Applicants should read the full text of the call for proposals to understand the set of requirements attached to each of the actions.**

**From call to grant:**

The Jean Monnet selection is centralised in Brussels in order to ensure full coherence in the appliance of the award criteria.

Applications are submitted directly to the European Commission - Education and Culture Executive Agency (EACEA).

The selection is based on a rigorous peer review system: independent academic experts (university professors) perform an assessment of the quality of each application in light of the published award criteria.

In addition to the co-financing, being selected as a Jean Monnet scholar offers academic prestige and recognition, provides academic networking opportunities within the Jean Monnet community and the possibility to participate in Jean Monnet reflection activities (conferences and seminars).

Recipients of Jean Monnet professorships enjoy full academic freedom. The Jean Monnet network is valuable and academically prestigious precisely because of its capacity of independent and critical analysis on all issues that surround the European Union.

More information on the Jean Monnet activities is available on the European Commission website: [ec.europa.eu/erasmus-plus](http://ec.europa.eu/erasmus-plus)

The call for proposals and application forms are available on the "Education, Audiovisual and Culture Executive Agency" (EACEA) website: [eacea.ec.europa.eu](http://eacea.ec.europa.eu)

Erasmus+ logo with the text "Jean Monnet activities" and "UNDERSTANDING EUROPEAN INTEGRATION".

# Проекти напряму Жан Моне – особливості запровадження: менеджмент, впровадження, правила візуалізації, звітування



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Ключові аспекти реалізації проекту



- ▣ Укладання грантової угоди
- ▣ Впровадження проекту
- ▣ Внесення змін (при необхідності)
- ▣ Звітність
- ▣ Фінансові питання
- ▣ Аудит
- ▣ Комунікація та поширення результатів



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Укладання грантової угоди



- ▣ Лист-повідомлення про результати відбору
- ▣ Запит додаткової інформації фінансовими службами (у разі потреби)
- ▣ Текст грантової угоди надіслано уповноваженій особі та координатору
- ▣ Підписання двох екземплярів уповноваженою особою
- ▣ Зустрічне підписання уповноваженою особою ЕАСЕА



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Укладання грантової угоди



- ▣ Повернення грантової угоди до інституції-бенефіцара за підписами обох сторін (комунікація з ЕАСЕА)
- ▣ Процедури реєстрації проекту в МЕРТ України
- ▣ Отримання першої частини коштів гранту (комунікація з банком)
- ▣ Повідомлення про підтвердження
- ▣ З 1 вересня 2017 р. чинний період початку діяльності проекту (підписання грантової угоди)



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# Реєстрація проекту в МЕРТ та отримання коштів



- ▣ Зразки необхідних документів на сайті Національного Еразмус+офісу
- ▣ Підготовка документів
- ▣ Ознайомлення з умовами грантової угоди
- ▣ Співпраця з банком
- ▣ Отримання першого траншу



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Інформаційні матеріали



- ▣ **Erasmus+ Programme Guide –**  
[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus2/files/files/resources/erasmus-plus-programme-guide\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus2/files/files/resources/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf)
- ▣ **Grant Agreement – грантова угода проекту**
- ▣ **Jean Monnet Project Handbook 2014 & 2015 –**  
[https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/jm-handbook\\_2014\\_and\\_2015.doc.pdf](https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/jm-handbook_2014_and_2015.doc.pdf)
- ▣ **E-Reports 1.1.0 User Guide –**  
[https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/ereport\\_1.1.0\\_submission\\_user\\_guide\\_2020.pdf](https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/ereport_1.1.0_submission_user_guide_2020.pdf)



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Інституціоналізація проекту



- ▣ Інформування академічної спільноти, колег і студентів про таку новину!
- ▣ Розміщення лого й інформації на сайті закладу
- ▣ Дотримання візуальної презентації
- ▣ Відповідальність та підтримка керівництва
- ▣ Горизонтальна співпраця (міжнародний офіс, викладачі, бухгалтерія, ІТ підтримка)
- ▣ Аплікаційна форма – план імплементації (де юре – де факто)
- ▣ Зміни
- ▣ Створення робочої групи
- ▣ Наказ щодо створення робочої групи та реалізації проекту



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# Інституціоналізація проекту



- ▣ Кошторис проекту згідно плану в рамках бюджету
- ▣ Детальний план реалізації, з витратами на заходи
- ▣ Хто і як його складає?



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Детальний План -PART F



- ▣ Part F- Design and implementation of the proposal F.1. Work Programme
- ▣ For Jean Monnet Chairs and Modules, flat-rate funding based on unit costs (teaching hours) is applicable
- ▣ F.2.1. Teaching will be taken into account in the calculation of the grant. (ApplicatonForm.Call2017)



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Статті кошторису (на прикладі Модулю)



- ▣ Адміністрування проекту
- ▣ Підготовка методичних матеріалів (сучасні європейські ресурси)
- ▣ Викладання модулю
- ▣ Підготовка та проведення круглого столу
- ▣ Запрошення закордонного лектора
- ▣ Стажування у закордонному ВНЗ
- ▣ Переклад під час стажування/заходу



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Кошторис проекту

ЗАТВЕРДЖУЮ:  
Ректор, д.е.н., професор

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## КОШТОРИС ПРОЕКТУ

Розробка та викладання модулю «Європейська соціальна політика та моделі соціального партнерства» за програмою Жана Моне 2014-2017 рр.

- ▣ Кошторис відповідає бюджету проекту, затвердженого Європейською комісією згідно Грантової Угоди – 2009-3233/001-001.
- ▣ Виконання бюджету є предметом фінансової звітності перед Європейською комісією, внутрішнього та зовнішнього аудиту.
- ▣ Переміщення коштів між статтями не повинно перевищувати 10% від запланованих коштів статті, для якої призначається передача коштів, якщо це коригування не вплине на виконання дії.



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

Вид діяльності за проектом	Члени робочої групи	Оплата	Строк оплати	Сума, грн.	З/плата 1110	Нарахування 1120	Відрядження 1140
Адміністрування проекту, підготовка звітів та інших необхідних документів, листування з представництвом Європейської Комісії та іншими установами, консультування учасників робочої групи щодо ходу виконання проекту та інших адміністративних питань.	Петренко	66,67 євро/місяць (800 євро/рік)	кожного місяця (з вересня по серпень)	9090	6664	2426	-
Підготовка модулю підготовки навчальної і робочої програм модулю; - підготовка навчально-методичних матеріалів	Шевченко	1730,63 євро	січень	19665	14417	5248	-
	Степаненко	1384,5 євро	січень	15732	11533	4199	-
	Гордієнко	484,58 євро	січень	5506	4037	1469	-



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# Впровадження проекту



- ▣ У разі будь-яких відхилень від робочого плану (зміна заявленої команди проекту, часових рамок, заходів, заявлених у плані, тощо) необхідно інформувати Виконавче агентство з питань освіти, аудіовізуальних засобів і культури (ЕАСЕА)
- ▣ Впродовж усього періоду проекту зберігайте документи і матеріали, необхідні для стадії звітування



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Внесення змін



- ▣ Запит про внесення змін до проекту подається у письмовому форматі
- ▣ Запит має бути підписаним уповноваженим представником інституції-бенефіціара



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Внесення змін



- ▣ Зміна координатора проекту чи уповноваженого представника – за допомогою електронного листування з ЕАСЕА
- ▣ Зміни в бюджеті, робочому плані, чинному періоді проекту, банківському рахунку – за допомогою обміну офіційними листами
- ▣ Зміни статусу, імені, адреси інституції – безпосередньо на порталі учасників



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Звітність



- ▣ **Звітність за змістом (технічний звіт):**
  - оцінювання впровадження проекту відповідно до робочого плану
  - якісна оцінка результатів, поширення та впливу
  - проміжний та фінальний звіти (проекти тривалістю 3 роки)
- ▣ **Витрати коштів (фінансовий звіт):**
  - перевірка правомірності заходів та витрат
  - елементи, що використовуються при калькуляції гранту
  - лише фінальний фінансовий звіт



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Звітність



- ▣ Офіційні шаблони – інструмент електронної звітності (на порталі учасників)
- ▣ Заповнення та подання звіту в електронному форматі
- ▣ Супроводжуючі документи
- ▣ Фінансовий звіт: за принципом фіксованої ставки/ відповідно до запланованих статей витрат (фінальний звіт)
- ▣ Кінцеві терміни звітності
- ▣ Оцінка, подальші заходи, зворотній зв'язок



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# Кінцеві терміни звітності



Вид проекту	Звіт	Термін
Модулі, Кафедри, Центри, Асоціації, Мережі (3 роки)	Проміжний технічний	За перший рік (31 серпня)
	Фінальний технічний та Фінальний фінансовий	У межах 2 місяців від кінцевої дати (31 жовтня для проектів тривалістю 3 роки)
Проекти (12, 18, 24 місяці)	Фінальний технічний та Фінальний фінансовий	

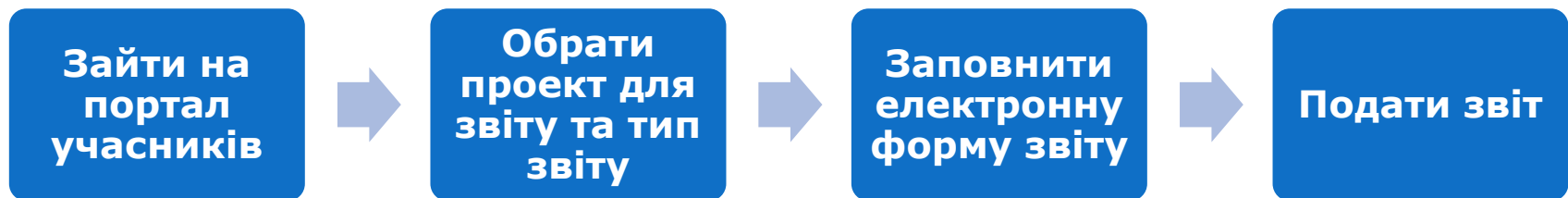


With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Форма електронної звітності



- ▣ Процес звітності вимагає для грантових проектів електронного подання звітів через інструменти Інтернету. Цей процес є однаковим для всіх типів звітів (проміжного та фінального).



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Форма електронної звітності



Для доступу до порталу учасників є обов'язковим:

- ▣ мати ЄС логін акаунт (European Commission's Authentication Service - previous ECAS) *та доступ до нього;*
- ▣ *мати призначену роль для проекту на порталі учасників. Як правило, це особа, зазначена в аплікаційній формі як координатор проекту (їй надається доступ до електронного звіту)*



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Форма електронної звітності

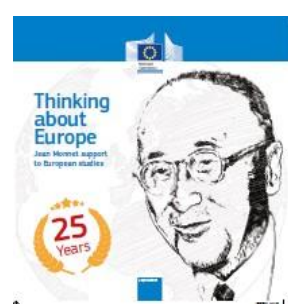


- Покрокова інструкція, як заповнити та подати електронні звіти міститься в спеціальному керівництві **eReports 1.1.0 User Guide** –  
[https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/ereport\\_1.1.0\\_submission\\_user\\_guide\\_2020.pdf](https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/ereport_1.1.0_submission_user_guide_2020.pdf)
- Разом з електронним звітом заповнюється та подається також **декларація доброчесності**



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Звіти – оцінка, подальші кроки, зворотній зв'язок



- ▣ Перевірка формальних вимог:

## ***Прийняття (визнання)***

Повністю

Із запитом про додаткову інформацію (призупинення)

## ***Відхилення***

Запит про поправлений звіт (призупинення)

- ▣ Оцінка та рішення щодо проплати (фінальні звіти)



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# Фінансування відповідно до запланованих статей витрат - фінансові правила



- ▣ Застосовується до центрів Жан Моне, мереж, підтримки асоціацій
- ▣ У формі відшкодування 80% допустимих витрат: допустимі прямі витрати, що відображають фактично понесені витрати, передбачені статтями витрат; непрямі витрати максимум до 7% усіх допустимих прямих витрат
- ▣ Базується на допустимих витратах, визначених загальними умовами грантової угоди



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Фінансування відповідно до запланованих статей витрат - фінансові правила



## Статті бюджету:

- ▣ Персонал
- ▣ Проїзд та проживання
- ▣ Обладнання (максимум до 10%)
- ▣ Субконтракти (максимум до 30%)
- ▣ Витрати на викладання
- ▣ Інші витрати
- ▣ Непрямі витрати (максимум до 7% усіх прямих витрат)



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Фінансування відповідно до запланованих статей витрат - фінансовий звіт



- ▣ Заповнений шаблон у Excel-форматі (на основі фінансової аплікаційної форми)
- ▣ Декларація доброчесності
- ▣ Підтверджуюча документація
- ▣ Звіт має бути підписаним уповноваженим представником інституції-бенефіціара



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Фінансування за принципом фіксованої ставки: фінансові правила



- ▣ Застосовується до модулів Жан Моне, кафедр та проектів
- ▣ Внесок до 75% допустимих витрат
- ▣ Обраховується на основі:
  - - витрат на кількість годин викладання (для модулів і кафедр)
  - - числа учасників на конференціях та заходах (для проектів)
  - - додаткової суми для фінансування додаткових заходів за проектом: 40% для модулів, 10% для кафедр
  - Одноразової суми (€ 25,000), призначеної для фінансування додаткових заходів для проектів



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Фінансування за принципом фіксованої ставки: фінансовий звіт



- ▣ Заповнений шаблон у Excel-форматі (на основі фінансової аплікаційної форми)
- ▣ Декларація доброчесності
- ▣ Підтверджуюча документація
  - - підтвердження кількості годин викладання (для модулів, кафедр)
  - - учасники конференцій, дні заходів (для проектів)
- ▣ Звіт має бути підписаним уповноваженим представником інституції-бенефіціара



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# Аудит



- ▣ **Супровідна (підтверджуюча) документація:**
  - всі підтверджуючі документи, що стосуються реалізації проекту (квитанції, чеки, квитки, посадкові квитки тощо)
- ▣ **Оригінали документів**
- ▣ **Все має зберігатися протягом 5 років** з моменту дати офіційного закриття проекту



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Більше інформації



- ▣ Семінар з питань реалізації проектів та звітування для тих, хто отримав грант цього року 27.11. 2017 р., м. Брюссель
- ▣ Beneficiary space:
- ▣ [https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/beneficiaries-space\\_en](https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/beneficiaries-space_en)



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Національні особливості: (звернути увагу)



- ▣ Інституціоналізація проектів (отримання гранту на рахунок університету, стейкхолдери проекту, ризики з імплементації проекту, які не враховуються при підготовці проекту)
- ▣ Безпосередньо робота з проектом згідно плану роботи
- ▣ Якість заходів, результатів та продукції проекту



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Національні особливості (звернути увагу)



- ▣ Вплив, візуалізація та розповсюдження результатів проекту – активності, які потребують покращення і це стосується майже всіх проектів.
- ▣ G.2. Dissemination and exploitation strategy
- ▣ How will exploitation activities ensure optimal use of the results in terms of teaching activities and/or research and debating outputs both within and outside the host institution? To what extent have open educational resources been used to reach a wider public? (limit 3000 characters).



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Національні особливості (позитив)

- Україна – самий активний аплікант серед країн Східного партнерства
- Національні особливості реалізації проектів є в кожній країні
- Загалом – досвід реалізації проектів Програми ім. Жана Моне – позитивний



Конкурси	Викладання та дослідження подано/обрано			POLICY DEBATE WITH THE ACADEMIC WORLD подано/обрано		Підтримка організацій та асоціацій подано/обрано		Разом профінансовано
	Модуль	Кафедра	Центр досконалості	Проект	Мережа	Підтримка інституцій надавалась до 2015	Підтримка асоціацій	
<b>2014</b>	21/8	1/1	0/0	5/1	0/0	0/0	0/ 0	10
<b>2015</b>	81/6	15/0	0/0	10/0	0/0	1/0	3/2	8
<b>2016</b>	100/9	7/0	2/0	13/1	0/0	0/0	2/1	11
<b>2017</b>	na/8	na/3	na/0	na/0	na/0	na/0	na/1	12



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Національні особливості (чого бракує)



- ▣ Інформування про проект (сайт закладу, МОН України, euopristir etc.)
- ▣ Флайєри, брошури, буклети
- ▣ Преса, Вісник, Статті, Виступи на університетських конференціях, моніторинг проекту (звітування про проект на засіданнях вченої ради, лекції з тематики проекту студентам інших спеціальностей)
- ▣ Соціальні мережі
- ▣ Міжпроектна співпраця та обмін досвідом – синергія!!!
- ▣ Комунікація з проектом Association4UA



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Вихід на неакадемічну спільноту



Чотири проекти з підтримки Асоціації в Україні, які реалізуються в Україні:

- ▣ Українська Асоціація Європейських Студій
- ▣ Українська Асоціація Викладачів та Дослідників Європейської Інтеграції
- ▣ Українська Асоціація Бібліотек
- ▣ Українська Асоціація Дослідників Освіти



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# Портал результатів проектів

**Обов'язкове завантаження  
розроблених матеріалів проектів на  
портал Європейської Комісії –  
положення Грантової угоди (якість!!!)**

- **Erasmus+ Project Results:**

<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# Більше інформації за напрямом Жан Моне



- **Erasmus+ Programme Guide and 2018 General Call for proposals:**  
[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/discover/guide/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/discover/guide/index_en.htm)
- **Jean Monnet Activities:**  
[http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/actions/jean-monnet\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/actions/jean-monnet_en)
- **Funding - Jean Monnet Activities within Erasmus+:**  
[http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding_en)
- **Jean Monnet Directory:**  
<https://eacea.ec.europa.eu/JeanMonnetDirectory/#/search-screen/>
- **Jean Monnet selection results:**  
[http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/selection-results\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/selection-results_en)
- **Jean Monnet Cluster 2016: Good practices in the context of 'A Union of shared values – The role of Education & Civil Society'**  
[http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/library\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/library_en)
- **Erasmus+ Project Results:**  
<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>
- **Mailbox Jean Monnet:** [EACEA-AJM@ec.europa.eu](mailto:EACEA-AJM@ec.europa.eu)



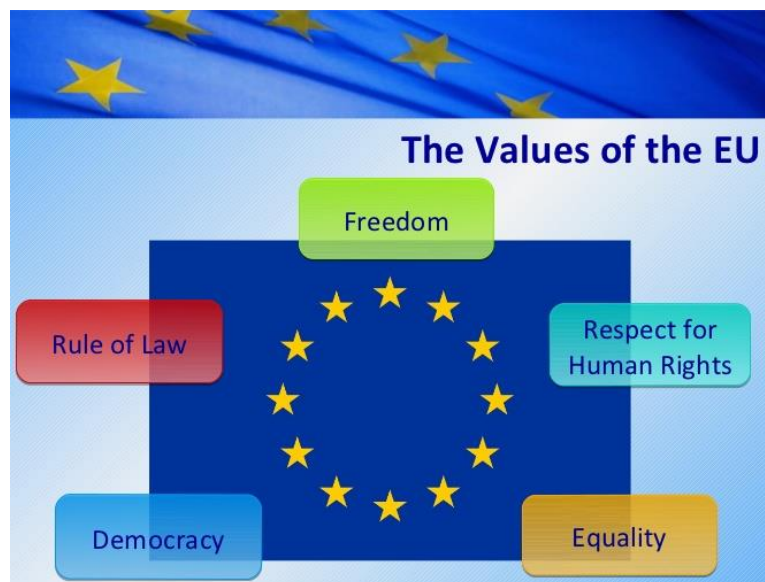
With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



Follow us at Facebook:

National Erasmus+ Office in Ukraine&HERE team

**Together we can make difference!**



## Contact



- 🏠 9 Bastionna Str., fl.8  
Kyiv, 01014, Ukraine
- ☎ +38 (044) 286-66-68
- ☎ +38 (044) 332-26-45
- 🕒 Mon-Fri 9:30-18:00
- ✉ office@erasmusplus.org.ua
- 📱 erasmusplus\_ua

Looking forward to  
fruitful collaboration and partnership!



With the support of the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union