ERASMUS+

КА 2. CAPACITY BUILDING IN HIGHER EDUCATION (CBHE) / / РОЗВИТОК ПОТЕНЦІАЛУ ВИЩОЇ ОСВІТИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕРАЗМУС+ ОФІС В УКРАЇНІ
2016 р.

Erasmus+

КА 2. CAPACITY BUILDING (CBHE) IN HIGHER EDUCATION (EX-TEMPUS) РОЗВИТОК ПОТЕНЦІАЛУ ВИЩОЇ ОСВІТИ

- Цілі: зосередженість на реформах вищої освіті та розвитку потенціалу ВНЗ
- Вплив на інституційному та системному рівнях
- Відкритість та гнучкість інструменту
- Підхід “знизу вгору”
- Обмін досвідом / кращими практиками між колегами
- Рівноправне партнерство між ВНЗ країн-членів і країн-партнерів програми задля запровадження реформ у вищій освіті

Erasmus+

Передумови участі ВНЗ

- Стратегія розвитку ВНЗ (...інтернаціоналізація...)
- Підтримка керівництва (узгоджена діяльність проектної команди, відділу міжнародних зв'язків, бухгалтерії, експертів; вчасна підготовка і підпис документації)
- Структурний(і) підрозділ(и) для координації та адміністративної підтримки
- Бажання і небайдужість

Erasmus+

Заявник – координатор **Eligible Applicants**

Державні чи приватні вищі навчальні заклади – офіційно зареєстровані юридичні особи

Асоціації/ організації вищих навчальних закладів – офіційно зареєстровані юридичні особи

Для <u>Структурних проектів</u>: офіційні організації ректорів, викладачів, студентів – національні чи міжнародні

Each applicant organisation must be located in a Programme or in a Partner country

Які організації – партнери? **Eligible Partners**

Державні чи приватні вищі навчальні заклади – офіційно зареєстровані юридичні особи

Будь які державні чи приватні організації, активні на ринку праці, чи у сфері вищої освіти, професійної підготовки і молоді (e.g.підприємства, дослідницькі, громадські організації інші)

Асоціації чи організації вищих навчальних закладів з фокусом на вищу освіту

Міжнародні / міжурядові організації (на умовах самофінансування)

Each participating organisation must be located in a Programme or in an eligible Partner country

Erasmus+

ТИПИ ПРОЕКТІВ і МІНІМАЛЬНЕ ПАРТНЕРСТВО

Національні проекти

- По одному ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ з **ТРЬОХ** РІЗНИХ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ПРОГРАМИ
- **ТРИ** ВИЩІ НАВЧАЛЬНІ ЗАКЛАДИ з УКРАЇНИ

Багатонаціональні проекти

- По одному ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ з ТРЬОХ РІЗНИХ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ПРОГРАМИ
- По два ВНЗ з УКРАЇНИ ТА ІНШИХ КРАЇН-ПАРТНЕРІВ (2 ВНЗ з України + 2 ВНЗ з Молдови + 2 ВНЗ Грузії)

Обов'язковий баланс між кількістю партнерів з країн-членів і країн-партнерів
Див. Programme Guide p 150.

Erasmus+

ТИПИ ПРОЕКТІВ і ТЕМАТИКА

СПІЛЬНІ ПРОЕКТИ (Joint Projects) - інституційний рівень:

- Розроблення і модернізація навчальних програм
- Оновлення методик викладення
- Модернізація університетського врядування, студентські послуги
- Посилення зв'язків вищої освіти ті суспільства

СТРУКТУРНІ ПРОЕКТИ (Structural Projects) - системний рівень:

- Вдосконалення і модернізація системи ВО (вироблення політик і стратегій, оновлення законодавства, механізмів тощо)
- Стимулювання інноваційної діяльності
- Посилення зв'язків вищої освіти та суспільства
- Участь МОН України обов’язкова

Erasmus+

Пріоритети і види проектів

Національні пріоритети

Визначаються Міністерством освіти і науки України у консультаціях із Представництвом ЄС в Україні

Багатонаціональні пріоритети

Визначаються ЄС та ґрунтуються на пріоритетах зовнішньої політики ЄС

Erasmus+

Erasmus+

Part II: National Priorities – Ukraine (1/2)

Category A: Curriculum development projects	• Teacher training & education • Social and Behavioural science • Life sciences • Physical sciences • Computing • Engineering and engineering trades • Architecture & building • Health • Transport services • Security Services
Category B: Improving quality of education & teaching	• Learning & teaching tools: methodologies & pedagogical approaches • Multidisciplinarity / Interdisciplinarity

Erasmus+

Part II: National Priorities – Ukraine (2/2)

Category C: Improving management & operation of HEIs	• Governance, strategic planning & management of HEIs (incl. HR & financial management) • Quality assurance processes and mechanisms • Development of research and innovative capacities
Category D: Developing the HE sector within society at large	• University-enterprise cooperation, employability of graduates • Qualification frameworks • Knowledge triangle, innovation → Reinforcing links between education, research & business

Erasmus+

Part II: Regional Priorities – Eastern partnership (1/2)

Category A: Curriculum development projects	• Teacher training & education science • Social & behavioural science • Law • Physical sciences • Agriculture, forestry & fishery • Health • Environmental protection
Category B: Improving quality of education & teaching	•Learning & teaching tools •Methodologies & pedagogical approaches

Erasmus+

Part II: Regional Priorities – Eastern partnership (2/2)

Category C: Improving management & operation of HEIs	• Governance, strategic planning & management of HEIs (incl. HR & financial management) • Internationalisation of HEIs (incl. recognition mechanisms & mobility) • Access to & democratisation of HE (incl. disadvantaged groups of people)
Category D: Developing the HE sector within society at large	• University-enterprise cooperation, entrepreneurship & employability of graduates • Knowledge triangle & innovation → Reinforcing links between education, research & business • International cooperation at regional/cross-regional level • Definition, implementation & monitoring of reform policies

Бюджет і тривалість проекту

Тривалість 24 або 36 місяців

Мін. 500,000 євро - Макс. 1,000,000 євро

Не включає додатковий компонент мобільності (+80%)

Реальні витрати та вартість за одиницю

5 бюджетних позицій

Erasmus+

Як обчислити бюджет

Витрати на персонал (максимум 40%)	**4 категорії персоналу** (менеджер; дослідник / викладач / тренер; технічна підтримка; адміністратор)
Витрати на проїзд	**Студенти/персонал партнерів** у країнах, залучених до проекту, з їх місця походження до місця виконання діяльності та назад.
Витрати на перебування	Харчування, проживання, місцевий та громадський транспорт, особисте або добровільне страхування здоров'я.
Обладнання (максимум 30%)	Придбавається виключно для вищих навчальних закладів країн-партнерів програми Еразмус+
Субпідряди (максимум 10%)	Виключно для послуг, пов'язаних з компетентностями, що відсутні у консорціумі

Erasmus+

Erasmus+

THE RULES

Частина II: Як обчислити бюджет - Методи

5 Категорій бюджету

- Персонал - ВО
- Проїзд – ВО
- Перебування – ВО
- Обладнання – РВ
- Субпідряди – РВ

2 методи розподілу/ обґрунтування

- Реальна вартість (РВ)
- Вартість за одиницю (ВО)

Інші види витрат (наприклад: поширення, публікації, накладні витрати тощо) не враховуються при обчисленні гранту.
>>> Очікується, що вони будуть **покриті за рахунок співфінансування**

Як обчислити бюджет – Витрати на персонал

Механізм фінансування витрат на персонал (див. Інструкцію програми)	Сума	%
Вартість за одиницю Розподіл на 4 категорії та за групами країн (4 групи для країн-членів і 4 групи для країн-партнерів програми)	на одного залученого менеджера в день	Макс. 40% загальної суми гранту
	на одного залученого дослідника / викладача / тренера в день	
	на одного залученого техніка в день	
	на одного залученого адміністративного працівника в день	

Як обчислити бюджет – Проїзні витрати / перебування

Вартість перебування
(див. Інструкцію програми)

Витрати на проїзд
(див. Інструкцію програми)

Допустимі види діяльності

ДНІВ	ПРАЦІВНИКИ	СТУДЕНТИ
1-14	120€	55€
15-60	**70€**	**40€**
61 - 180	50€	н/д

Діапазони відстані	Одинична вартість
100-499 км	180€
500-1999 км	275€
2000-2999 км	360€
3000-3999 км	530€
4000-7999 км	820€
8000 км і більше	1 100€

Підготовка
до подання заявки

Ознайомитися із умовами участі у програмі Еразмус+; детально вивчити Programme Guide

Programme Guide можна завантажити тут: ***http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf****.*

Дослідити, як можливості програми узгоджуються із потребами Вашого університету, кафедри; чи відповідають запитам викладачів та студентів; проаналізувати, які суспільні запити щодо модернізації вищої освіти існують у Вашому регіоні, місті.

Підготовка
до подання заявки

Обговорити із керівництвом університету можливість участі у програмі Еразмус+; обговорити коло зобов'язань, які бере на себе університет та його керівництво, бухгалтерія, приймаючи грант Еразмус+.

Зібрати потенційних виконавців та учасників проекту Еразмус+, провести “брейнстормінг” щодо концепції проекту; обрати робочу групу, розподілити обов'язки з підготовки проектної заявки, скласти графік роботи.

Конкурс проектних пропозицій відбувається один раз на рік. Підготовка проектної заявки може тривати 3-4 місяців до одного року. Чим раніше Ви почнете, тим більше шансів підготуватися добре.

Один ВНЗ може одночасно брати участь у кількох партнерствах (готувати та подавати на конкурс кілька проектних пропозицій).

Подання заявки:

Заявники повинні зареєструватися на Порталі учасників (Participant Portal: http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html) та отримати PIC – Participant Identification Code / Ідентифікаційний код учасника. PIC потрібен, щоб завантажити аплікаційну форму; PIC з'являтиметься на кожній аплікаційній формі.

Важливо, щоб одна організація (університет, асоціація тощо) мала один PIC, який використовуватиметься для усіх електронних аплікаційних форм проектів Еразмус+.

Можливо, Ваш університет вже отримав PIC. Запитайте в управлінні / відділі міжнародних зв'язків.

Подання заявки:

Що? Коли? Як? Куди?

eForm

Один раз на рік
через Інтернет до EACEA

Вже заповнена даними з Порталу учасника - PIC

http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/capacity-building-in-field-higher-education-eaca042015_en

eForm: дані проекту – частини A, B, C
+ **обов'язкові** додатки:

- ✓ **Детальний опис проекту** (документ Word) – частини D, E, F, G, H, I, J
- ✓ **Таблиці бюджету** (документ Excel)
- ✓ **Декларація доброчесності + мандати** (в одному спільному документі PDF)

Erasmus+

Форма заявки – структура і зміст

eForm (документ Adobe PDF)

A. Дані про заявника та інших партнерів

B. Опис проекту (зведена інформація)

C. Конкретна інформація стосовно розвитку потенціалу вищої освіти

Детальний опис проекту (документ Word, доданий до eForm)

D. Якість команди проекту та угод про співпрацю

E. Характеристики та актуальність проекту

F. Якість дизайну та виконання проекту

G. Вплив, поширення і використання результатів, сталість; LFM (логічна матриця); робочий план

H. Робочі пакети

I. Додатковий компонент мобільності (якщо потрібен)

J. Інші гранти ЄС

Erasmus+

Що оцінюється?
Критерії надання фінансування

Актуальність
(30 балів)

Якість дизайну та виконання проекту
(30 балів)

Якість команди проекту та угод про співпрацю
(20 балів)

Вплив та сталість
(20 балів)

Erasmus+

Що оцінюється?
Критерій надання гранту 1 – Актуальність

Erasmus+

ВИЗНАЧЕННЯ

- *Проект сприяє досягненню цілей стратегій розвитку ВНЗ партнерів, що беруть в ньому участь (документи)*
- *Він ґрунтується на реальних потребах і проблемах цільових груп та спрямований на їх розв'язання (аналіз, статистика)*

ЗМІСТ

- Наскільки чітко проект стосується **цілей** і **пріоритетів** програми **(тематичні, національні і регіональні пріоритети)**
- **Аналіз потреб** та презентація **конкретних проблем,** що вирішуються
- Визначення **цільових груп**
- Що є **інноваційним** або доповнює інші ініціативи
- Як готувався **проект**

Що оцінюється?
Критерій надання гранту 2
- Якість дизайну та виконання

Erasmus+

ВИЗНАЧЕННЯ

- *Запропоновані види діяльності/ заходи відповідають досягненню конкретних і більш широких цілей*
- *Використовуються найбільш доречні методи*
- *Продемонстровано логічне та зрозуміле планування*

ЗМІСТ

Опис проекту в цілому :

- **конкретні цілі**
- **види діяльності**, очікувані **результати**, більш широкі і конкретні цілі
- Академічний **зміст** та педагогічний **підхід**
- **участь** викладачів, студентів та стейкхолдерів в цілому
- процеси **забезпечення контролю якості**

Erasmus+

Що оцінюється? Критерій надання гранту 3 – Якість команди і співпраці

ВИЗНАЧЕННЯ

- *Партнерство включає всі навички, визнану експертизу та необхідні компетентності*
- *Відповідний розподіл завдань*
- *Належна комунікація і координація*

ЗМІСТ

- Презентація **компетентностей партнерів** і їх **ролей** у проекті
- Опис будь-яких **додаткових навичок**, експертизи та компетентностей, що безпосередньо стосуються запланованих видів діяльності/заходів за проектом
- Забезпечення **регіонального виміру**
- Заплановані заходи для забезпечення ефективної **комунікації**

Erasmus+

Що оцінюється?
Критерій надання гранту 4 - Вплив та сталість

ВИЗНАЧЕННЯ

- *Інформація/результати проекту доступні групам, що не брали безпосередньої участі (ефект множення)*
- *Оптимальне використання результатів протягом та після завершення проекту*
- *Очікуваний вплив буде значним і сталим у віддаленій перспективі (на рівні фінансування, закладу та державної стратегії)*

ЗМІСТ

- Очікуваний **вплив** на різних рівнях
- **Стратегія поширення**: результати, що будуть поширені, цільові групи, інструменти і види діяльності з поширення
- **Заходи** заплановані для забезпечення сталості результатів проекту на **трьох рівнях**: фінансовому, інституційному і політичному
- **Докази впливу** на ВНЗ на інституційному/національному рівнях у Країнах-партнерах

Співпраця з НЕО в Україні

- База проектів (Еразмус+, Темпус, Еразмус Мундус, Жан Моне)
- Ресурси (матеріали, публікації, керівництва програми, законодавча база для реалізації проектів, реєстрація проектів, моніторинг тощо) українською і англійською мовами
- Ресурси та експерти (HEREs) з модернізації вищої освіти (публікації, презентації, заходи)
- Консультації (щодо підготовки проектних заявок, особливостей реалізації проектів, фінансування, документації, реєстрація проектів, розмитнення товарів, закупівля обладнання без ПДВ тощо)
- Візова підтримка (лист-підтримки за зверненням)
- Організація заходів (Інформаційних днів або сесій, конференцій, семінарів, круглих столів, виставок)

Erasmus+

Erasmus+

Key messages for the 3rd Call

- ✓ Intensify efforts to encourage the cooperation with Asian countries;
- ✓ Disseminate widely the new opportunity to cooperate with ACP countries;
- ✓ Pay particular attention to the eligibility criteria, mainly minimum number of nationally recognised HEIs in consortia;
- ✓ Respect strictly the national / regional priorities addressed to each Partner Country affecting the score on Relevance (threshold of 50% must be reached to pass to the next selection stages);
- ✓ Insist on the need to empower the Partner Country partners from the early stages of the proposal preparation.