



Erasmus+

15 жовтня 2022 р.

Еразмус+ Інфодень: міжнародна академічна мобільність (ICM) для новачків

Еразмус+ 2021-2027 рр. для України: МІЖНАРОДНА МОБІЛЬНІСТЬ (КА1)

Спікер: Іванна Атаманчук, менеджер НЕО в Україні

Проєкт ЄС «Мережа національних офісів Програми Еразмус+ та національних команд експертів з реформування вищої освіти»

Erasmus+
Enriching lives, opening minds



Сфери та Ключові напрями діяльності (Key Action) Програми Еразмус+



ОСВІТА

*шкільна освіта, професійна
(професійно-технічна) та
фахова передвища освіта,
вища освіта, освіта
дорослих*

ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА

МОЛОДЬ

СПОРТ

КА1:
Навчальна
мобільність

КА2: Співпраця
організацій

КА3: Підтримка
реформ

Жан Моне
Вища освіта



Erasmus+



Міжнародна мобільність Еразмус+: важливо для українських ЗВО

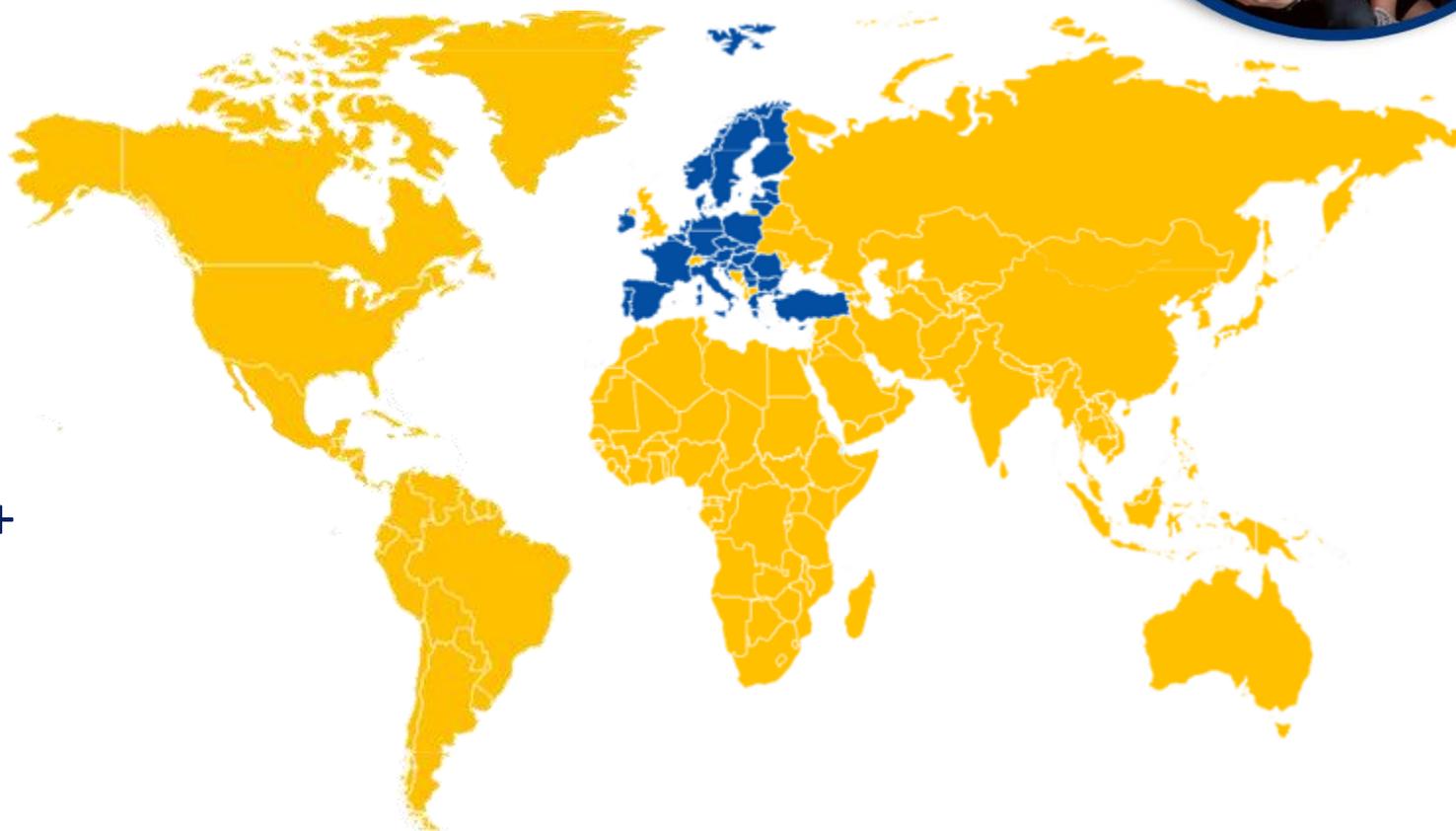
Erasmus+
Enriching lives, opening minds

Міжнародний вимір Програми Еразмус+ 2021-2027 рр.

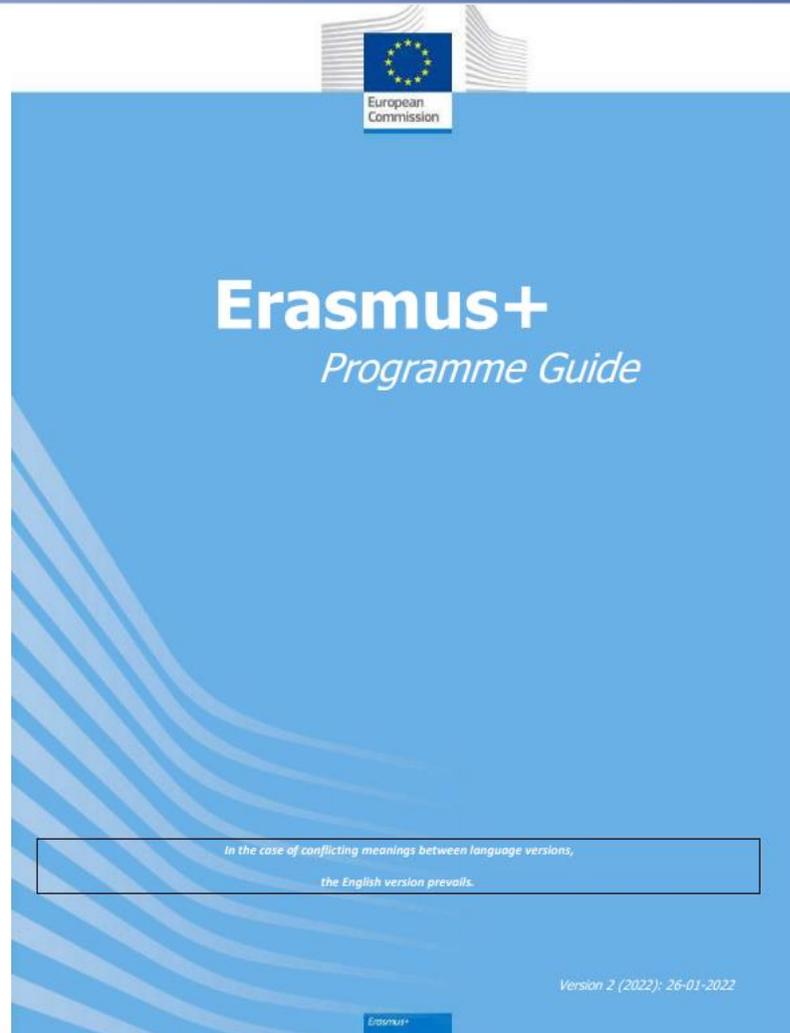


 Країни-члени Еразмус+
=> **держави-члени ЄС та треті країни, асоційовані до Програми Еразмус+**

 Країни-партнери Еразмус+
=> **треті країни, НЕ асоційовані до Програми Еразмус+**



Керівництво до Програми Еразмус+



The Erasmus+ Programme Guide

The essential guide to understanding Erasmus+

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>

Проекти міжнародної мобільності Еразмус+ за участі країн-партнерів



КА 131



Фінансування:
внутрішньоєвропейський бюджет (20% для міжнародної співпраці із країнами-партнерами Еразмус+)

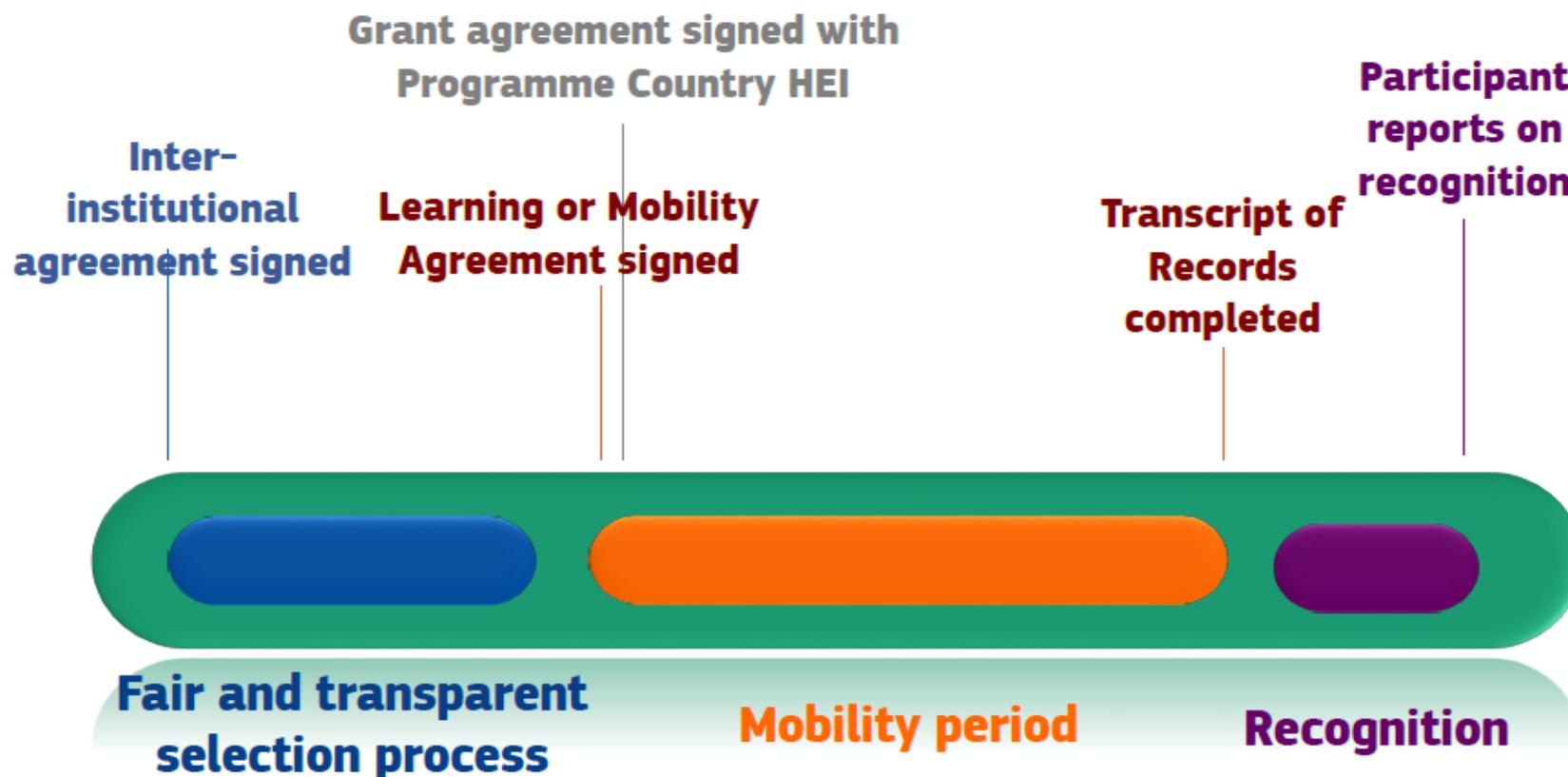
Спрямування мобільності:
ОДНОСТОРОННЯ лише для представників європейських ЗВО **ДО** країн-партнерів Еразмус+

КА 171

Фінансування:
зовнішньоєвропейський бюджет (100 % для міжнародної співпраці із країнами-партнерами Еразмус+)

Спрямування мобільності:
ДВОСТОРОННЯ для представників усіх партнерських ЗВО **ДО** та **ІЗ** країн-членів та країн-партнерів Еразмус+

Процес впровадження проєктів з міжнародної мобільності Еразмус+



Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



Ключові складові успішного впровадження проєктів Еразмус+

- **Комунікація** та уважне прочитання необхідних документів
- Ретельно складені **Угоди** за проєктами академічної мобільності
- **Відкритість** роботи міжнародного офісу та координаторів Еразмус+:
 - максимально широке поширення інформації про можливості участі
 - проведення добросовісного конкурсу на участь у мобільності
 - надання роз'яснювальної та логістичної підтримки учасникам мобільності
- Злагоджений процес **визнання** результатів мобільності:
 - внутрішні регулюючі документи ЗВО про право на академічну мобільність та визнання її результатів
 - модернізовані освітні програми
 - внутрішньо-університетська культура щодо міжнародної академічної мобільності та її визнання
 - викладання та навчання іноземною (англ.) мовою
 - наявність каталогу дисциплін, які викладаються англ. мовою (інформаційний пакет ECTS)
- **Поширення** результатів та **вплив**. **Звіт**



Erasmus+



Підготовка та подання проєктів з міжнародної мобільності Еразмус+

Erasmus+
Enriching lives, opening minds

Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



КА1 – ДЕЦЕНТРАЛІЗОВАНИЙ напрям і є сферою відповідальності та координації **Національних агентств Еразмус+ у країнах-членах Еразмус+ у співпраці з європейськими ЗВО-координаторами**

Подання заявок: до Національного агентства Еразмус+ країни-члена Еразмус+, де знаходиться аплікант-ЗВО

КРОК 1. Реєстрація та отримання OID: [Erasmus+ and European Solidarity Corps page](#)

Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



КРОК 2: Створення/вдосконалення правового поля для здійснення академічної мобільності

- Закон України «Про вищу освіту»
- Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (Постанова КМУ від 12 серпня 2015 р. № 579)
- Про внесення змін до деяких Постанов Кабінету Міністрів України щодо врегулювання питань академічної мобільності (Постанова КМУ від 13 травня 2022 р. № 599)
- Стратегії інтернаціоналізації ЗВО
- Прийняття / оновлення внутрішньо-університетських Положень про право на академічну мобільність та визнання її результатів
- Прийняття / оновлення внутрішньо-університетських Положень про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників

Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



КРОК 3: Пошук партнерів

- Існуючі двостронні міжнародні угоди
- Контакти викладчів, участь у міжнародних конференціях, тренінгах тощо
- Листи про співпрацю потенційним партнерам, Національним агентствам Еразмус+ у країнах-членах Еразмус+
- База проєктів Еразмус+ за участі українських ЗВО – [сайт НЕО в Україні](#)
- Платформа результатів проєктів Еразмус+ – [Erasmus+ Project Results](#)
- ***Funding & tender opportunities*** – [Partner Search](#)
- ***Find the best partners for your Erasmus+ projects*** – [EU Partner Search](#)

Портали, платформи – ПОШУК ПАРТНЕРІВ

- Підписанти Хартії Еразмус+ у сфері вищої освіти: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/erasmus-charter-for-higher-education>
- EPAL (Electronic Platform for Adult Learning in Europe) <https://epale.ec.europa.eu/en>
- EU Partner Search - <https://www.eupartnerssearch.com/Default.aspx>
- Професійні мережі: e.g. EU-[platforms&networks](#), [EUA](#), [EAIE](#), [UNICA](#), [IAU](#), [GDLN](#), [EDEN](#), German-Ukrainian [Academic Society](#) etc.
- Еразмус Toolkit (<http://erasmustoolkit.eu/>)
- Study in Europe - <https://ec.europa.eu/education/study-in-europe/>
- e.g. www.studyinaustria.at;
- Посольства держав-членів ЄС та інших країн світу
- French Institute - <https://institutfrançais-ukraine.com/>
- OEAD – www.oead.at
- DAAD - <https://www.daad-ukraine.org/uk/> ; проєкти DAAD - [тут](#)

Підготовка до подання проєктів з мобільності Еразмус+



КРОК 4: Робота з аплікаційною заявкою

4.1 Erasmus+ and European Solidarity Corps page

4.2 Зареєструватись або увійти у свій особистий кабінет

4.3 Обрати *Erasmus+* у лівому меню в *Opportunities*

4.4 У *Field of Opportunities* обрати *Higher Education – Open Calls*

4.5 “*Apply now*”, але не натискати “*Submit*”

Ресурс для отримання зразка аплікаційної форми – [Resources and Tools on the Erasmus+ Programme website](#)

KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds
Form ID KA171-HED-01F00744 Deadline (Brussels Time) 23 Feb 2022 12:00:00

Application	
Programme	Erasmus+
Action Type	KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds
Call	2022
Round	Round 1

Подання проєктів з мобільності Еразмус+



КРОК 4: Робота з аплікаційною заявкою (продовження)



Call 2022 Round 1 KA1
KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds
Form ID KA171-HED-01F00744 Deadline (Brussels Time) 23 Feb 2022 12:00:00

Context

Project Start Date (dd/mm/yyyy)	Project Duration	Project End Date (dd/mm/yyyy)	National Agency of the Applicant Organisation	Language used to fill in the form
01/08/2022				

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: [We are here to help](#)



KA171-HED - Mobility of h
Form ID KA1

Details for cooperation

Provide a list of the higher education institutions from the Partner countries in the region indicating their corresponding Organisation ID. Organisations please visit the [Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corps](#).

If you apply for student mobility for traineeships and this information is already available at the time of application, please provide information for staff mobility involving non-academic organisations. If you plan to work with non-academic partners then provide information for staff mobility involving non-academic organisations. To look for the Organisation ID of registered organisations please visit [Organisation Registration System](#).

Organisation ID	Legal name	Country
-----------------	------------	---------

Applicant Organisation(s)

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing



Call 2022 Round 1 KA1
KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds
Form ID KA171-HED-01F00744 Deadline (Brussels Time) 23 Feb 2022 12:00:00

Quality of project design and cooperation arrangements

We would like you to present the cooperation arrangements that will be put in place for all the activities of the project:

- Describe how the responsibilities, roles and tasks will be divided between you and your partners as receiving/sending institutions throughout the project and how it will be defined in the Inter-institutional Agreements.
- Refer to the arrangements and measures that you foresee for the different phases of the mobility project, including:
 - selection of participants,
 - the support provided to participants before, during and after the mobility period,
 - measures to ensure full recognition for all participants (students and staff), by your institution and your partners,
 - and procedures for debriefing participants after mobility.
- When you refer to outreach and selection strategies, please highlight specific measures to ensure participation of those with fewer opportunities (in accordance with the [Inclusion and Diversity Strategy](#)).

Подання проєктів з мобільності Еразмус+



Оцінка аплікаційної заявки:

**Якість дизайну (методології
виконання) проєкту та опис співпраці**

Максимум 40 балів

**Відповідність стратегії
(інтернаціоналізації)**

Максимум 40 балів

Вплив та поширення результатів

Максимум 20 балів



Erasmus+



ДО мобільності Еразмус+

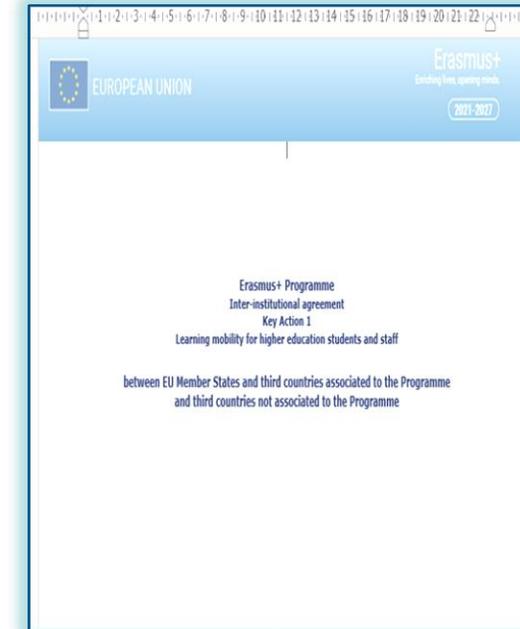
Erasmus+
Enriching lives, opening minds

ДО мобільності Еразмус+



КРОК 5: Міжінституційна угода

- Використовується шаблон
- Може доповнюватись необхідними партнерству пунктами
- Підписується керівником ЗВО або уповноваженою керівником особою
- Повинна бути підписана перед здійсненням першої мобільності
- Проте, часто готується під час написання проектної заявки
- Якщо була підписана, необхідно уточнити після схвалення фінансування (ел.повідомлення, додаток тощо)
- *Frequently asked questions*



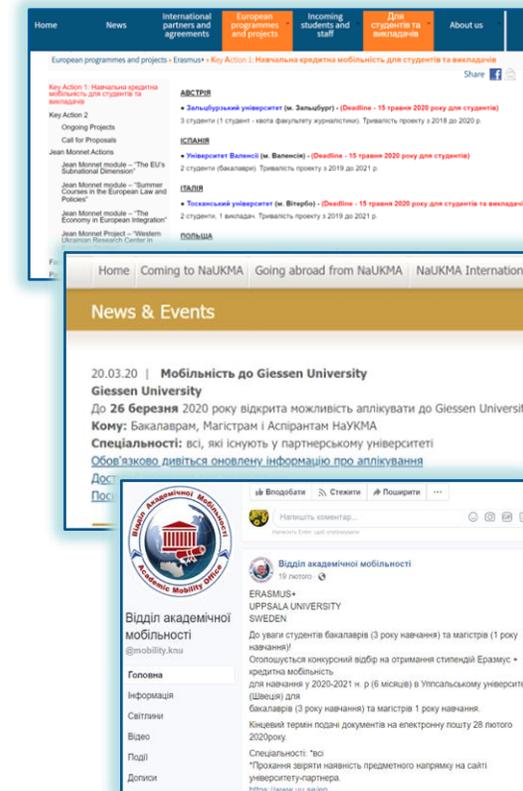
Міжінституційна угода

ДО мобільності Еразмус+



КРОК 6: Конкурс на участь у мобільності

- **Погодження із європейським університетом умов проведення конкурсу**
 - Відбір укр.університетом та остаточне рішення про номінацію кандидатів європ.університетом-партнером
 - Відбір та остаточне рішення про номінацію кандидатів європ.університетом або спільно
- **Оголошення конкурсу та (якщо) відбір здійснюється українським університетом:**
 - Оголошення про конкурс (вебсайт, фб, оголошення, зустрічі із викладачами, координаторами на факультетах тощо)
 - Умови участі та критерії відбору (Положення про мобільність, оприлюднення)
 - Особлива увага особам із особливими потребами
 - Проведення відкритого конкурсу (Положення про мобільність, протокол проведення конкурсу)
 - Оприлюднення результатів відбору (Положення про мобільність, розміщення на Інтернет ресурсах тощо)
 - Надання результатів конкурсу європ.університету (ел.повідомлення, протокол проведення конкурсу)



ДО мобільності Еразмус+



КРОК 7 (1): Підписання Угоди на навчання або Угоди на навчання та практику

- Уважний підхід та ретельне (не формальне) складання Угоди, особливо в частині вибору курсів та майбутнього визнання
- Каталог курсів англ.мовою (інформаційний пакет ECTS)
- Підписання усіма сторонами перед здійсненням мобільності
- Можливість внесення змін (протягом перших 5 тижнів мобільності та погодження максимум через 2 тижні після отримання запиту про зміни до Угоди)

Erasmus+ Learning Agreement Student Mobility for Studies International Mobility

General information

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Gender	
			DD/MM/YY	Study level	Field of education (ISCED)	Field of education (shortlisted)

Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Country	Administrative contact person name, email, phone

Receiving Institution	Name	Faculty/Department	City	Country	Administrative contact person name, email, phone

The level of the organization:

Erasmus+ Learning Agreement Student Mobility for Traineeships

General information

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Sex (M/F)	Study level	Field of education
			DD/MM/YY	Study level	Field of education (ISCED)	Field of education (shortlisted)	

Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Address	Country	Contact person name, email, phone

Receiving Institution	Name	Faculty/Department	Address	Country	Site	Contact person name, email, phone	Home name, address, phone

Before the mobility

Name of the receiving organization and the receiving organization's contact person:

Name of the mobility host organization: (if applicable)

Period of the mobility: from (DD/MM/YY) to (DD/MM/YY)

Expected progress of the traineeship:

Knowledge, skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (specify learning outcomes):

Learning plan:

Declaration of acceptance:

I, the undersigned, accept the conditions and terms of the Learning Agreement and I agree to comply with the conditions and terms of the Learning Agreement and I agree to comply with the conditions and terms of the Learning Agreement.

Accepted on behalf of the student:

Accepted on behalf of the sending institution:

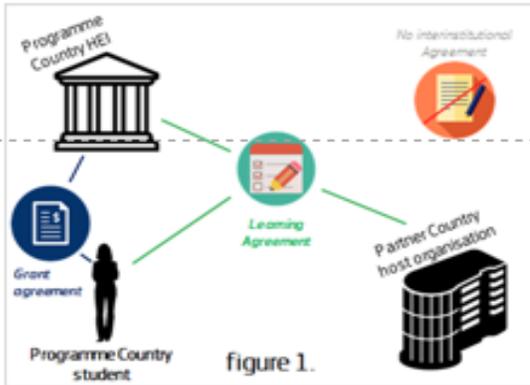
Accepted on behalf of the receiving institution:

ДО мобільності Еразмус+

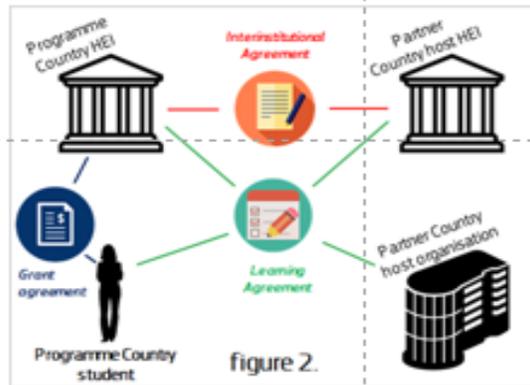


КРОК 7 (2): Підписання Угоди на практику / навчання та практику

Для студента із країни-члена Програми Еразмус+

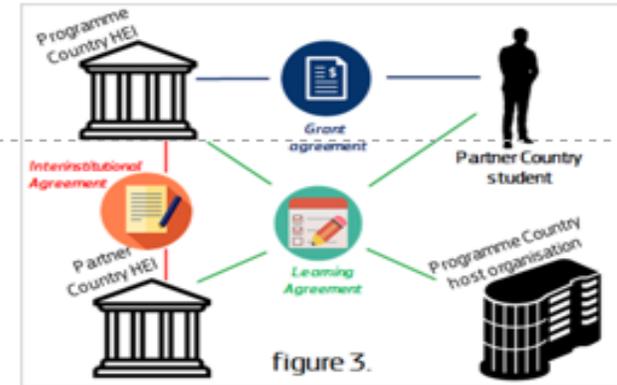


**3-стороння угода
(якщо тільки для практики)**



**4-стороння угода
(якщо поєднано
навчання та практика)**

Для студента із країни-партнера Програми Еразмус+



4-стороння угода (завжди)

ДО мобільності Еразмус+



КРОК 8: Підписання Угоди на викладання або стажування

- Уважний підхід та ретельне (НЕ формальне) складання Угоди
- Умови та процедури визнання
- Підписання усіма сторонами перед здійсненням мобільності
- Дотримання Плану мобільності
- Документи та матеріали для звіту

Erasmus+ Higher Education Mobility Agreement form Participant's name

Mobility Agreement Staff Mobility For Teaching¹

Planned period of the teaching activity: from [day/month/year] till [day/month/year]
Duration (days) – excluding travel days: _____

The teaching staff member

Last name (s)	First name (s)
Security ²	Nationality ²
Sex (M/F)	Academic year
E-mail	

The Sending Institution/Enterprise

Name	Faculty/Department
Erasmus code ² (if available)	Country/ Country code ²
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

The Receiving Institution

Name	Faculty/Department
Erasmus code ² (if available)	Country/ Country code
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

For guidelines, please look at the end notes.

Erasmus+ Higher Education Mobility Agreement form Participant's name

Mobility Agreement Staff Mobility For Training¹

Planned period of the training activity: from [day/month/year] till [day/month/year]
Duration (days) – excluding travel days: _____

The Staff Member

Last name (s)	First name (s)
Security ²	Nationality ²
Sex (M/F)	Academic year
E-mail	

The Sending Institution

Name	Faculty/Department
Erasmus code ² (if available)	Country/ Country code ²
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

The Receiving Institution / Enterprise²

Name	Faculty/Department
Erasmus code ² (if available)	Country/ Country code
Address	Contact person e-mail / phone
Contact person name and position	
Type of enterprise:	

For guidelines, please look at the end notes on page 3.

ДО мобільності Еразмус+



КРОК 9: Логістика подорожі до приймаючого університету

- Комунікація учасника мобільності із університетами, наказ на мобільність (кошти на покриття витрат для проїзду, проживання та харчування)
- Бронювання житла (можливе внесення завдатку)
- Придбання квитка – Erasmus+ Distance Calculator
- Придбання полісу медичного страхування
- Підписання Угоди щодо фінансування учасника (між учасником та європ.університетом)
- Для укр.учасників (тривалість мобільності - 5 дн.-2 міс. або 5-30 дн.) можливість використання умов безвізу – Short-stay Visa Calculator
- Для укр.студентів (тривалість мобільності – 2-12 міс.) обов'язкове отримання національної візи на навчання
 - EU Immigration Portal (general information on visa and residence permits, for both short-term and long-term stays)
 - іноземні дипломатичні установи в Україні
 - лист підтримки від НЕО в Україні
- Для європ.студента
 - якщо на навчання (понад 90 днів), то офіційне запрошення від українського ЗВО для укр.візи D-13 – *Український державний центр міжнародної освіти та оформлення Посвідки на тимчасове проживання*



Erasmus+



ПІД ЧАС мобільності Еразмус+

Erasmus+
Enriching lives, opening minds

ПІД ЧАС мобільності Еразмус+



КРОК 10: Навчання та перебування у приймаючому університеті

- Підписання Угоди для отримання коштів на перебування під час мобільності (вкл.сплату за проживання тощо)
- Владнання фінансових процедур (для укр.студентів) та отримання **Посвідки на тимчасове проживання** (для європ.студентів)
- ! Можливі зміни у **Каталозі курсів**, тоді
- ! Відповідно, внесення змін до Угоди на навчання (протягом перших 5 тижнів мобільності та отримання погодження максимум через 2 тижні після запиту про зміни до Угоди)
- По завершенню мобільності отримання усіх документів про мобільність:
 - для студентів: сертифікат про мобільність, transcript of records (академ.довідка), сертифікат про практику
 - для працівників: сертифікат про викладання або стажування
- Повернення завдатку за житло
- **Your rights as a mobile student: A guide to the rights of mobile students in the European Union**



Erasmus+



ПІСЛЯ мобільності Еразмус+

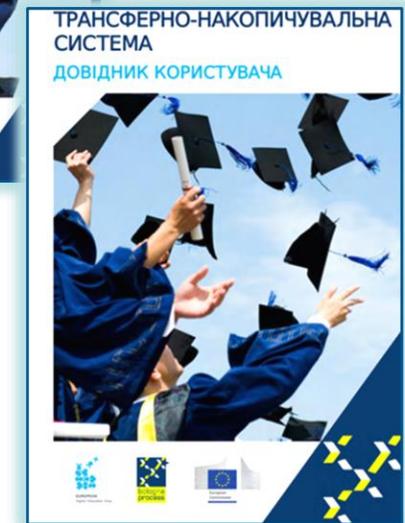
Erasmus+
Enriching lives, opening minds

ПІСЛЯ мобільності Еразмус+



КРОК 11: Повернення до відправляючого університету та визнання результатів

- **ОБОВ'ЯЗКОВЕ** визнання результатів мобільності
 - Для студентів: надання *Transcript of Records* (академ.довідка), перезарахування кредитів ECTS, визнання за результатами навчання
 - Для працівників: сертифікат з вказанням результатів тощо, визнання як стажування та підвищення кваліфікації
- Корисні ресурси для визнання результатів студентської мобільності
 - *ECTS Users' Guide*



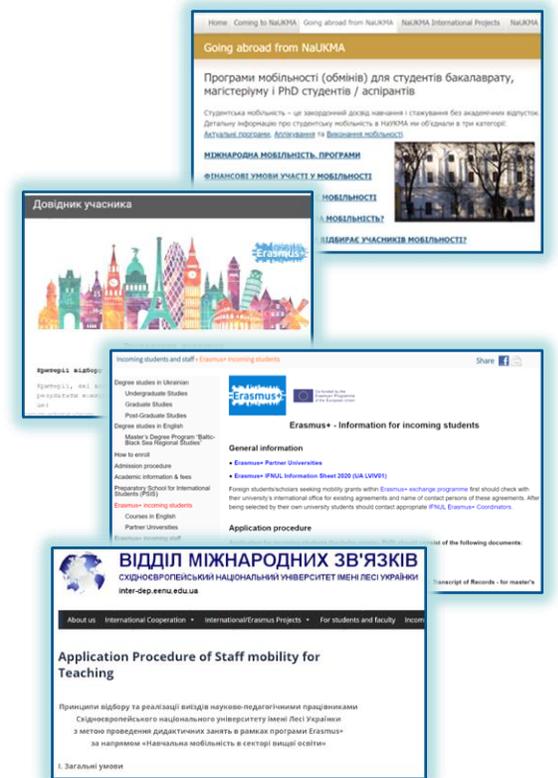
ПІСЛЯ мобільності Еразмус+



КРОК 12: Поширення.

Веб сторінки міжнародних підрозділів українських ЗВО

- **Контакти відділу**
- Інформація про проекти Еразмус+
- Партнерські університети Еразмус+ (перелік Міжінституційних угод, інформація про університети-партнери тощо)
- Список учасників мобільності
- Для студентів укр.університету (порядок участі у конкурсі, оформлення універ.документів, визнання результатів, довідник учасника мобільності, зразки Угод тощо)
- Для студентів європ.університетів (Каталог дисциплін (курсів) англ.мовою, практичний посібник для іноз.студентів тощо)
- Для працівників укр.університетів (зразки документів, роз'яснення)
- Історії, звіти від учасників мобільності, вплив та зміни



ПІСЛЯ мобільності Еразмус+



Вебсайт міжнародного підрозділу (європейський ЗВО)

The collage displays several pages from the UNILJ Erasmus+ website:

- ERASMUS+ PROGRAMME:** Shows the Erasmus+ logo and accreditation details (ERAPLUS-ECHE).
- VISA AND RESIDENCE PERMIT:** Explains that non-EU students and staff need a visa or permit before arriving in Slovenia.
- ERASMUS COORDINATORS:** Lists contact information for Ms. Bibi Ovaska Presetnik, Ms. Helena Dersek Štuhec, Ms. Urška Ravnik, and Ms. Aljoša Belčič.
- ACCOMMODATION:** Details student dormitory options, including double rooms with shared bathrooms and kitchens, and provides application instructions.
- INCOMING STUDENTS:** Features a 'WELCOME GUIDE FOR EXCHANGE STUDENTS' and a '4' icon.
- INCOMING STAFF:** Encourages international mobility for academic and non-academic staff.
- MOBILITY WITHIN EUROPE:** Discusses funding opportunities for staff training and teaching within Europe.

Міжнародна мобільність Еразмус+: УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТОМ



	КА 131	КА 171
Проект подається до Національного агентства Еразмус+ країни-члена Програми (децентралізований напрям)	Так	Так
Організації-партнери проекту КА1 повинні бути зареєстровані на Порталі Erasmus+ and European Solidarity Corps та мати OID	Так	Так
Останній термін подання проекту у Конкурсі 2022 р.	23 лютого 2022 р. о 12:00 (час за Брюсселем)	23 лютого 2022 р. о 12:00 (час за Брюсселем)
Тривалість проекту	26 міс.	24 міс. або 36 міс.
Початок впровадження проекту	1 червня 2022 р.	1 серпня 2022 р.
Завершення проекту	31 серпня 2024 р.	31 липня 2024 р. або 31 липня 2025 р.
Чи потрібно підписувати Міжінституційну угоду?	Так	Так
Чи потрібно підписувати Угоди на навчання/практику або викладання/стажування для українського учасника мобільності?	---	Так
Чи потрібно підписувати Угоди на навчання або викладання для європейського учасника мобільності?	Так	Так
Чи потрібно підписувати Угоди на практику або стажування для європейського учасника мобільності?	Ні (якщо не ЗВО)	Ні (якщо не ЗВО)

Міжнародна мобільність Еразмус+ для студентів: НАВЧАННЯ / ПРАКТИКА



	КА 131	КА 171
Чи потрібно підписувати Міжінституційну угоду ?	Так	Так
Чи потрібно проводити конкурс з відбору студентів для мобільності?	Так	Так
Чи можуть бакалаври/магістри/аспіранти українських ЗВО їхати до європейських університетів?	Ні	Так
Чи можуть бакалаври/магістри європейських університетів їхати до українських ЗВО?	Ні	Ні
Чи можуть аспіранти європейських університетів їхати до українських ЗВО?	Так	Так
Термін перебування на мобільності	2 – 12 міс.	2 – 12 міс.
Термін перебування на фізичній мобільності, якщо мобільність змішана та включає віртуальний компонент	5-30 дн.	5-30 дн.
Чи можуть студенти українських ЗВО брати участь в інтенсивних програмах змішаної мобільності?	Ні	Так (!)
Чи можуть українські студенти брати участь у практиці <u>як складової</u> мобільності в Європі?	Ні	Так
Чи можуть європейські студенти брати участь у практиці <u>як окремій діяльності</u> за мобільністю в Україні?	Так	Так
Чи потрібно підписувати Угоду на навчання/практику для європейського /українського учасника мобільності ?	Так/---	Так /Так
Чи обов'язковим є визнання результатів навчання під час мобільності?	TAK	TAK

Міжнародна мобільність Еразмус+ для працівників: ВИКЛАДАННЯ / СТАЖУВАННЯ



	КА 131	КА 171
Чи потрібно підписувати Міжінституційну угоду ?	Так	Так
Чи потрібно проводити конкурс з відбору працівників для мобільності?	Так	Так
Чи можуть працівники українських ЗВО їхати до європейських університетів?	Ні	Так
Чи можуть працівники українських ЗВО брати участь в інтенсивних програмах змішаної мобільності?	Ні	Так
Термін перебування на мобільності для працівників ЗВО (окрім 2 дн. для проїзду)	5 дн. – 2 міс.	5 дн. – 2 міс.
Термін перебування на мобільності для працівників інших організацій з метою викладання у ЗВО (окрім 2 дн. для проїзду)	мін. 1 дн.	мін. 1 дн.
Чи може фінансуватись участь у конференціях в межах мобільності для працівники ЗВО?	Ні	Ні
Чи можлива участь у конференціях в межах мобільності для працівники ЗВО, якщо це фінансується із організаційних витрат (OS)?	Ні	Ні
Чи можуть працівники українських ЗВО долучатись до викладання на інтенсивних програмах змішаної мобільності?	Ні	Так (!)
Чи потрібно підписувати Угоду на викладання або стажування для європейського /українського учасника мобільності ?	Так /---	Так /Так
Чи обов'язковим є визнання результатів мобільності для працівників ?	TAK	TAK

Міжнародна мобільність Еразмус+: ФІНАНСОВІ АСПЕКТИ



	КА 131	КА 171
Організаційна підтримка (OS) за мобільність 1 учасника	400 євро (230 євро після 100-го уч.)	500 євро
Чи можуть фінансуватись Інтенсивні програми змішаної мобільності? (OS: 15-20 учасників по 400 євро)?	Так	Ні
Додаткові кошти для організаційної підтримки за мобільність 1 учасника з особливими освітніми потребами	150 євро	150 євро
Виплата <u>європейським координатором</u> коштів на перебування українським учасникам мобільності відповідно до підписаної Угоди на грант	Так	Так
Щомісячні кошти на перебування українських студентів в країнах-членах Еразмус+ для навчання	---	800/850/900 євро
Додаткові щомісячні кошти на перебування українських студентів з <u>особливими освітніми потребами</u> в країнах-членах Еразмус+	---	250 євро
Додаткові щомісячні кошти на перебування українських студентів в країнах-членах Еразмус+ для навчання та <u>практики</u> (за додатковим запитом)	---	150 євро
Можливість «нульового гранту» Еразмус+ для українських учасників мобільності	---	Так
Кошти на перебування для українських студентів (вкл.аспірантів) за <u>короткотермінову фізичну мобільність</u> у межах змішаної мобільності під час перебування в Європі. 2 дні проїзду можуть також відшкодуватись	---	70 євро / день (до 14 днів), 50 євро / день (з 15 по 30 день)
Додаткові щомісячні кошти на перебування на <u>короткотерміновій фізичній мобільності</u> українських студентів з <u>особливими освітніми потребами</u> в країнах-членах Еразмус+	---	100 євро / одноразово за період 5-14 дні, 150 євро / одноразово за період 15-30 дні
Додаткові щомісячні кошти на перебування на <u>короткотерміновій фізичній мобільності</u> українських студентів для навчання та практики	---	Ні

Міжнародна мобільність Еразмус+: ФІНАНСОВІ АСПЕКТИ



	КА 131	КА 171
Організаційна підтримка (OS) за мобільність 1 учасника	400 євро (230 євро після 100-го уч.)	500 євро
Чи можуть фінансуватись Інтенсивні програми змішаної мобільності? (OS: 15-20 учасників по 400 євро)?	Так	Ні
Додаткові кошти для організаційної підтримки за мобільність 1 учасника з особливими освітніми потребами	150 євро	150 євро
Виплата <u>європейським координатором</u> коштів на перебування українським учасникам мобільності відповідно до підписаної Угоди на грант	Так	Так
Щомісячні кошти на перебування українських студентів в країнах-членах Еразмус+ для навчання	---	800/850/900 євро
Додаткові щомісячні кошти на перебування українських студентів з <u>особливими освітніми потребами</u> в країнах-членах Еразмус+	---	250 євро
Додаткові щомісячні кошти на перебування українських студентів в країнах-членах Еразмус+ для навчання та <u>практики</u> (за додатковим запитом)	---	150 євро
Можливість «нульового гранту» Еразмус+ для українських учасників мобільності	---	Так
Кошти на перебування для українських студентів (вкл.аспірантів) за <u>короткотермінову фізичну мобільність</u> у межах змішаної мобільності під час перебування в Європі. 2 дні проїзду можуть також відшкодуватись	---	70 євро / день (до 14 днів), 50 євро / день (з 15 по 30 день)
Додаткові щомісячні кошти на перебування на <u>короткотерміновій фізичній мобільності</u> українських студентів з <u>особливими освітніми потребами</u> в країнах-членах Еразмус+	---	100 євро / одноразово за період 5-14 дні, 150 євро / одноразово за період 15-30 дні
Додаткові щомісячні кошти на перебування на <u>короткотерміновій фізичній мобільності</u> українських студентів для навчання та практики	---	Ні

Міжнародна мобільність Еразмус+: ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ НА ПРОЇЗД



	Стандартний транспорт	Зелений транспорт
Від 10 до 99 км: *	23 євро на учасника	
Від 100 до 499 км:	180 євро на учасника	210 євро на учасника
Від 500 до 1999 км:	275 євро на учасника	320 євро на учасника
Від 2000 до 2999 км:	360 євро на учасника	410 євро на учасника
Від 3000 до 3999 км:	530 євро на учасника	610 євро на учасника
Від 4000 до 7999 км:	820 євро на учасника	
8000 км або більше:	1500 євро на учасника	

*** Калькулятор розрахунку відстані**



Erasmus+



Міжнародна мобільність Еразмус+ для українських освітян під час війни в Україні

Erasmus+
Enriching lives, opening minds

Спеціальні заходи Еразмус+ під час війни в Україні



Виняткові заходи щодо інтеграції освітан України за проектами з мобільності Програми ЄС Еразмус+ в Європі на період війни в Україні

З метою створення умов для підтримки освітан України у період війни в межах затверджені Директив Європейського Союзу E+/NA/DIR/2022/017, E+/NA/DIR/2022/019 E+/NA/DIR/2022/021 Європейська Комісія інформує про здійснення виняткових заходів, оголошених для сприяння інтеграції представників з України у проекти напряму:

Міжнародна мобільність у сфері вищої освіти

Типи проектів	Заходи для сприяння інтеграції українців До європейських університетів у період війни в Україні
Проекти КА131: внутрішньоєвропейська мобільність студентів та персоналу ЗВО – відкрита для України	<p><u>Статус представників з України для участі:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Для студентів: бути офіційно зарахованим до закладу вищої освіти (ЗВО) України на момент виїзду з України через російську агресію. Для нещодавніх випускників: офіційно бути випускником України впродовж останніх 12 місяців на момент виїзду з України через російську агресію. Для персоналу: бути офіційно працевлаштованим у ЗВО України на момент виїзду з України через російську агресію. <p><u>Прийнятні види діяльності:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Діяльність має відбуватися у ЗВО-бенефіціарі в Європі, випадках, коли у зв'язку з війною, відправляюча організація України не може бути залученою до діяльності, ЗВО-бенефіціар є єдиним ЗВО, залученим до організації мобільності, за винятку практики для студентів поза межами даного ЗВО. Для студентів: мобільність для навчання та мобільність практики. Практика є можливою також для нещодавніх (до місяців) випускників ЗВО України. У таких випадках, ЗВО-бенефіціар є відповідальним за організацію практики. Служба приймаються ЗВО-бенефіціаром, або організацією, яка не є ЗВО тієї ж країни (з використанням Угоди про практику КА1). Мобільність з проходженням практики фінансується ЗВО-бенефіціаром. Для персоналу: мобільність для викладання (включає запрошених працівників з організацій, що не є ЗВО) та мобільність для стажування.

Процес подання на мобільність:

- Учасники звертаються безпосередньо до Європи, в якому вони хотіли б здійснювати навчання/ практики; викладання/ стажування
 - немає необхідності в Міжінституційній
 - немає потреби в листах про номінацію;
 - Угода на навчання/Угода на мобільність підписується лише між учасником організації, яка приймає (а також приймає на практику або стажування, ЗВО-бенефіціар).
- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО зарахування учасника мобільності без встановлення терміну подання кандидатури.
- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО має критерії прийому на мобільність та оприлюднює їх на сайті організації та зарахування.
- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО має можливість подання спрощених підтверджуючих рівень володіння іноземною мовою ві мобільність, оскільки учасники можуть не мати результатів мовних тестів або сертифікатів іноземної мови (наприклад, запровадив приймаючому університеті, якщо це необхідно).
- Відповідно до правил, грант може бути наданий на навчання/ практики; викладання/ стажування

Як визначається відповідність вимогам?

- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО повинен відповідати вимогам на основі наданих учасником додержавних документів, який на місцях Керівництві до Програми: Національні органи влади визначають які документи вони запитують від своїх органів влади на національних рівнях.

Приклади прийнятних документів:

- Студенти: документи про зарахування, довідки, які видані ЗВО або відповідними органами влади;
- Персонал: квитанції про зарплату, дипломи для визначення сфери спеціалізації, трудові угоди, які видані ЗВО або відповідними органами влади.

Проекти КА107 – міжнародна мобільність студентів та персоналу ЗВО

Статус представників з України для участі та прийнятні види діяльності:

- Відповідно до умов за проектами напряму КА107

Процес подання на мобільність:

У разі, якщо український ЗВО не в змозі надати підтримку, то:

- Учасники звертаються безпосередньо до Європи, в якому вони хотіли б здійснювати мобільність; викладання або стажування. При цьому:
 - немає необхідності в Міжінституційній
 - немає потреби в листах про номінацію;
 - Угода на навчання/Угода на мобільність підписується лише між учасником організації, яка приймає (а також з приймає на практику або стажування, ЗВО-бенефіціар).
- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО зарахування учасника мобільності без встановлення терміну подання кандидатури.
- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО має критерії прийому на мобільність та оприлюднює їх на сайті організації та зарахування на навчання.
- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО має можливість подання спрощених підтверджуючих рівень володіння іноземною мовою ві мобільність, оскільки учасники можуть не мати результатів мовних тестів або сертифікатів іноземної мови.
- Відповідно до правил, грант може бути наданий на навчання/ практики; викладання/ стажування.

Як визначається відповідність вимогам?

- Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО повинен відповідати вимогам на основі наданих учасником додержавних документів, який на місцях Керівництві до Програми: Національні органи влади визначають які документи вони запитують від своїх органів влади на національних рівнях.

<p><u>Статус представників з України для участі та прийнятні види діяльності:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Відповідно до умов за проектами напряму КА107 	<p><u>Приклади прийнятних документів:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Студенти: документи про зарахування, академічні довідки, довідки, які видані ЗВО або відповідними українськими органами влади. Персонал: квитанції про зарплату, дипломи для визначення сфери спеціалізації, трудові договори, довідки, які видані ЗВО або відповідними українськими органами влади. <p><u>Підготовка:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Організація-бенефіціар/приймаючому ЗВО буде дозволено на добровільній основі взяти на себе виконання завдань з підготовки учасників мобільності, які виконувалися відправляючими українськими ЗВО, пов'язані з проходженням підготовчих курсів та будь-якої іншої допомоги та підтримки студентів відповідно до Студентської Хартії Erasmus+, у разі, якщо буде зрозумілим, що освітній український заклад, який відправляє на мобільність, не може забезпечити таку підтримку. Організація-бенефіціар/приймаючий ЗВО заохочується до співпраці зі студентськими асоціаціями та мережами мобільності щодо інтеграції студентів з України. <p><u>Фінансування</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Фіксовані суми для учасників мобільності за проектами КА107 + доплата. Учасник мобільності підписує модифіковану Грантову угоду з приймаючою організацією, оскільки відправляюча організація, швидше за все, буде не в змозі забезпечити підтримку.
---	--

Команда Національного Еразмус+ офісу в Україні **рекомендує** українцям, які перебувають чи планують податися на мобільність Еразмус+, **обов'язково контактувати** зі своїм ЗВО та оформити необхідні документи для узгодження процедури визнання та перерахування кредитів і результатів навчання у європейських ЗВО після закінчення мобільності. Також просимо, по можливості, підтримати свій ЗВО та паралельно навчатися у ньому онлайн. Принадно інформуємо, що з липня 2022 р. буде відкрито платформу мовної підтримки для українців на мобільності Еразмус+ (Online Language Support platform)!

Залишилися запитання?

Запрошуємо звертатися до команди Національного офісу Еразмус+ в Україні!
 Наші контакти: office@erasmusplus.org.ua +380993322645 (viber/whatsapp/telegram)
 Facebook: <https://www.facebook.com/NEOinUkraine/>

Як взяти участь у мобільності Еразмус+ під час війни в Україні*?



Як взяти участь, якщо Ваш університет постраждав від війни і з ним не має зв'язку?

- **Крок 1. Ви маєте право звернутись до університету з Європи*** в країні де Ви перебуваєте як тимчасово переміщена особа та маєте тимчасовий прихисток, або в іншій країні ЄС (кожен університет має Еразмус координатора – Erasmus Coordinator).
- **Крок 2. Уточнити можливість отримати грант на мобільність**, терміни подачі документів, пакет документів та інші деталі.
- **Крок 3. Подати підготовлений повний пакет документів** на участь та спробувати ще раз зв'язатись зі своїм університетом. Якщо немає зв'язку зі своїм університетом, варто повідомити Еразмус+ офіс в Україні через е-лист office@erasmusplus.org.ua .
- **Крок 4. У разі підтвердження участі підписати угоду**, узгодити дисципліни для визнання, звітність ([*Learning Agreement*](#), [*Mobility Agreement*](#)).

**Для визнання мобільності та включення інформації про Еразмус+ до Додатку до диплому, має бути міжінституційна угода між ЗВО. Ви маєте отримати диплом ЗВО України!!!*

Що для викладачів під час війни в Україні?



- Стажування, підвищення кваліфікації, викладання – змішаний формат – гарна нагода налагодити міжнародну співпрацю з університетами, навчитись писати проєктні заявки, підготувати Ваші дисципліни іноземною мовою, вивчити нові методи викладання та навчання тощо!

Подивіться, які ЗВО чи професійні асоціації є у Вашому місті та організуйте зустрічі для співпраці: обговоріть можливість підписання міжінституційних угод/ угод про співпрацю, можливості грантів на мобільність, розробіть курс з елементом віртуальних обмінів, COIL, спільні проєкти, спільне викладання та дослідження, можливість підтримки розбудови інфраструктури (сервери, ноутбуки, симулятори, ПО тощо).

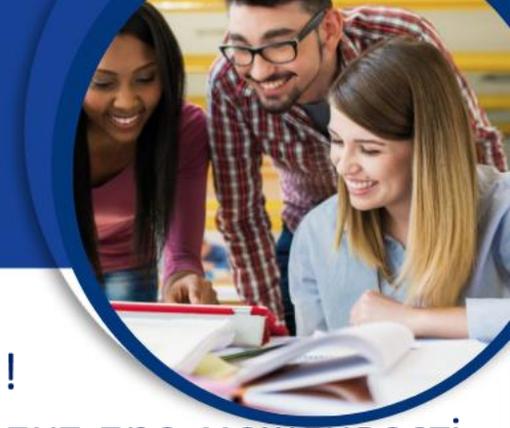
Обов'язково обговоріть перелік результатів мобільності для отримання сертифіката про підвищення кваліфікації з відповідним додатком переліком результатів!!!

Додаткове завдання: допоможіть колегам з інших університетів

Дізнайтесь у ЗВО, який поряд, чи є студенти з України і чи вони контактували зі своїм університетом!

Допоможіть їм це зробити – під час війни не буває чужих студентів!!! Всі наші – українці!!!

Що для студентів під час війни в Україні ?



- Навчання та практика – онлайн/офлайн чи змішаний формат
- гарна нагода вивчити мову та стати амбасадорами України та свого університету в світі!
Можна контактувати з Еразмус координаторами ЗВО в Європі напряму: писати лист запит про можливості грантової підтримки, вказати Ваш напрям підготовки!
Важливо обов'язково поставите в копію свій університет, щоб мати можливість визнання результатів мобільності!!!
Уточніть можливості навчання/практики: перелік дисциплін, мовні курси тощо!
Якщо є мережа студентів Еразмус у Вашому місті/ЗВО – контакуйте з ними обов'язково!
Подивіться, які ще ЗВО є у Вашому місті та відвідайте їх, зайдіть в офіс Міжнародної співпраці чи до Еразмус координатора та розкажіть про Ваш університет, про важливість співпраці з ним, про можливості грантів на мобільність для інших факультетів, розроблення спільних курсів з елементом віртуальних обмінів, спільні проєкти, спільне викладання та дослідження, можливість підтримки розбудови інфраструктури (сервери, ноутбуки, симулятори, ПО тощо). Дізнайтесь як працює їх студентське самоврядування тощо!
Додаткове завдання: допоможіть студентам з інших університетів України
Дізнайтесь у ЗВО, який поряд, чи є студенти з України і чи вони контактували зі своїм університетом!
Зверніть увагу що це важливо для визнання мобільності – під час війни не буває чужих студентів!!!

Виклики



- Постанова КМУ від № 599 від 13 травня 2022 р. "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо врегулювання питань академічної мобільності"
- Положення про мобільність/ міжнародну співпрацю – не відповідають викликам війни
- Процедури відбору чи номінації – не відповідають викликам війни
- Підписання угод: міжінституційних – визнання та отримання українського диплому – ускладнено через виклики війни!!!
- Підписання угоди зі студентом – ускладнено через виклики війни!
- Працівники та студенти – загинули, внутрішньо/зовнішньо переміщені, відсутній/поганий зв'язок, повітряні тривоги
- Доступ до університету – обмежений/відсутній; документацію – втрачено
- Різні періоди завершення навчального року
- Практика під час літніх канікул, мовні курси тощо
- Повернення студентів!!!
- Зобов'язання повернення в Україну працівників – небезпека для життя родини!!!

Важливі кроки – спеціальні заходи для України



- [Strategy on the development of higher education in 2022-2032](#) (April 14, 2022) – NEW!
- [Постанова КМУ від № 599 від 13 травня 2022 р. "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо врегулювання питань академічної мобільності"](#)
- Постанова КМУ щодо виплат по проєктах ([May 3, 2022](#)) – NEW!!!
- Положення КМУ про право на академічну мобільність – 13.05.2022 р.!!!
- Оновлення Положення про мобільність/ міжнародну співпрацю!
- Процедури відбору чи номінації
- Підписання угод: міжінституційних – визнання та отримання українського диплому!!!
- Підписання угоди зі студентом та працівником!
- Перелік дисциплін за Еразмус+ – вписати в Додаток до диплому
- Період мобільності працівників – визнання підвищення кваліфікації: сертифікати
- Оформлення відрядження за рахунок приймаючої сторони чи за свій рахунок: стажування, викладання – гарна нагода навчитись писати проєкти та налагодити міжнародну співпрацю з університетами!
- Подивіться які ЗВО є у Вашому місті та організуйте зустрічі для співпраці!

Мобільність Еразмус+ під час війни: алгоритм дій



Міжнародна академічна (кредитна) мобільність Програми ЄС ЕРАЗМУС+ KA131, KA171 виняткові правила на період воєнного стану в Україні: алгоритм дій



Funded by the European Union

Види та формати міжнародної академічної (кредитної) мобільності

Працівники закладів освіти: у форматі участі у заходах проектів мобільності та співпраці Програми ЄС Еразмус+, які чітко визначені, заплановані і погоджені ЄС та передбачають повернення до українського закладу освіти і впровадження результатів мобільності. Діяльність таких проектів включає: навчальні візити, тренінги, семінари, конференції тощо або мобільність з метою стажування, викладання – від 5 днів до 2 місяців максимум.

Документи: співпраця відбувається на основі партнерських, міжінституційних, грантових угод.

Залежно від мети мобільності учасник отримує лист-запрошення, наказ про відрядження, та/або угоду на мобільність, тощо.

Додатково: чоловіки від 18 до 60 років при перетині кордону мають надати довідку з відповідного районного (міського) територіального центру

<p>Крок 7: сприяння у підготовці пакету офіційних документів з мобільності Еразмус+ від українського ЗВО для українського учасника мобільності.</p> <p>Щодо підготовки документів для учасників мобільності-чоловіків та визначених категорій жінок (якщо застосовується) призовного віку, які мають відстрочку мобілізації відповідно до законодавства України, рекомендуємо українському ЗВО, офіційно звернутись до МОН України та ДПСУ з проханням сприяти участі в мобільності, де вказати всі деталі та додатку відповідні документи що підтверджують офіційну участь у мобільності та повернення в Україну.</p>	<p>Крок 7 (якщо від'їзд з України): підготовка пакету офіційних документів з мобільності Еразмус+ від українського ЗВО.</p> <p>Щодо підготовки документів для учасників мобільності-чоловіків та визначених категорій жінок (якщо застосовується) призовного віку, які мають відстрочку мобілізації відповідно до законодавства України, зверніться до свого українського ЗВО з проханням отримання листа підтримки.</p> <p>Звертаємо увагу, що довідка від військкомату не надає автоматично право для перетину кордону. Остаточне рішення приймає працівник Держприкордонслужби України на основі наданого пакету документів.</p>	<p>Крок 7 (якщо від'їзд з України): підготовка пакету офіційних документів з мобільності Еразмус+ від українського ЗВО.</p> <p>Щодо підготовки документів для учасників мобільності-чоловіків та визначених категорій жінок (якщо застосовується) призовного віку, які мають відстрочку мобілізації відповідно до законодавства України, зверніться до свого українського ЗВО з проханням отримання листа підтримки.</p> <p>Звертаємо увагу, що довідка від військкомату не надає автоматично право для перетину кордону. Остаточне рішення приймає працівник Держприкордонслужби України на основі наданого пакету документів.</p>
<p>Крок 8: Для студентів, які від'їжджатимуть з України: надання візової підтримки учасникам мобільності та, у разі необхідності, сприяння в отриманні листа-запрошення для подання до Посольства на отримання візи країни мобільності, а також надання логістичної підтримки для від'їзду до країни навчання/практики у разі потреби.</p> <p>Для викладачів/ працівників, які від'їжджатимуть з України: надання логістичної підтримки учасникам мобільності для від'їзду до країни мобільності у разі потреби.</p> <p>УВАГА! У період воєнного стану в Україні необхідно перевіряти консульську інформацію Посольств країни мобільності та дізнаватись у приймаючому європейському ЗВО деталі, щоб зрозуміти чи отримувати візу в Україні (якщо працює Посольство), чи в'їжджати в країну навчання за безвізовим режимом по біометричному паспорті та подавати документи на візу в країні ЄС. Також статус тимчасового прихистку в ЄС дає право проживання та навчання у тій країні, яка надає тимчасовий прихисток.</p>	<p>Крок 8 (якщо від'їзд з України): підготовка до від'їзду до країни мобільності (у тісній комунікації із українським та європейським ЗВО).</p>	<p>Крок 8 (якщо від'їзд з України):</p> <ul style="list-style-type: none"> - у разі можливості отримання візи після прибуття до країни мобільності, підготовка та перевірка пакету документів для від'їзду до країни мобільності (у тісній комунікації із відділом міжнародних зв'язків українського та європейського ЗВО); - у разі необхідності у візі до країни мобільності, отримання листа-запрошення для подання до Посольства пакету документів на отримання візи країни навчання/практики (у тісній комунікації із відділом міжнародних зв'язків українського та європейського ЗВО). <p>УВАГА! У період воєнного стану в Україні необхідно перевіряти консульську інформацію Посольств країни мобільності та дізнаватись у приймаючому європейському ЗВО деталі, щоб зрозуміти чи отримувати візу в Україні (якщо працює Посольство), чи в'їжджати в країну навчання за безвізовим режимом по біометричному паспорті та подавати документи на візу в країні ЄС або отримувати тимчасовий прихисток в ЄС.</p>

у форматі кредитної мобільності: зараховується в Україні захищеною формою (для викладачів/г/учень з України захищеною формою) – відповідальність учасника чем українського закладу освіти закладу освіти.

Invitation) за Програмою територіального центру

<p>Крок 9: моніторинг проходження періоду мобільності та дотримання умов виконання Угод на мобільність українськими учасниками в європейському ЗВО – комунікація з європейським ЗВО.</p>	<p>Крок 9: виконання умов Угоди на викладання/стажування в європейському ЗВО (у спілкуванні із українським та європейським ЗВО).</p>	<p>Крок 9: виконання умов Угоди на навчання/практику в європейському ЗВО (у спілкуванні із українським та європейським ЗВО).</p>
<p>Крок 10: сприяння учасникам отриманні українськими учасниками документів про завершення мобільності в європейському ЗВО. Важливо для студентів: додаткове інформування про терміни надання документів длячасного визнання результатів мобільності та нарахування стипендій.</p> <p>Для працівників ЗВО – отримання сертифікату та додатку з переліком результатів мобільності.</p>	<p>Крок 10: отримання документу (сертифікату) від європейського ЗВО про проходження стажування/підвищення кваліфікації в межах проекту Еразмус+.</p>	<p>Крок 10: отримання академічної довідки (transcript of records) від європейського ЗВО про результати мобільності Еразмус+.</p>
<p>Крок 11: надання до українського ЗВО документа (сертифікату) від європейського ЗВО про проходження мобільності Еразмус+.</p>	<p>Крок 11: надання до українського ЗВО документа (сертифікату) від європейського ЗВО про проходження мобільності Еразмус+.</p>	<p>Крок 11: надання до українського ЗВО академічної довідки (transcript of records) від європейського ЗВО про результати мобільності Еразмус+.</p>
<p>Крок 12: отримання звітності про мобільність Еразмус+ від українських учасників (якщо була така вимога напередодні мобільності).</p>	<p>Крок 12: надання звітності до українського ЗВО/європейського ЗВО про проходження мобільності Еразмус+.</p>	<p>Крок 12: надання обов'язкової звітності про проходження мобільності Еразмус+ до європейського ЗВО та, якщо була така вимога, до українського ЗВО.</p>

які від'їжджатимуть з України: отримання листами-запрошення на мобільності від ЗВО листа про зарахування на мобільності відповідно до правил літ безвізового терміну. Якщо немає візи до країни навчання.

Якщо отримали листи підтримки НЕО в Україні для отримання візи, надішліть англійською мовою листа-звернення з вказанням періоду, деталей паспорта, сканкопію листа-запрошення на навчання / практику на te@erasmusplus.org.ua

формлення міжнародної кредитної в українському ЗВО відповідно до положень (за підтримки відділу зв'язків, деканату та інших підрозділів).





Erasmus+

**Бажаємо успіхів!
Запрошуємо звертатись до команди
Національного Еразмус+ офісу в Україні
за допомогою та консультаціями!**

Website: ERASMUSPLUS.ORG.UA

E-mail: office@erasmusplus.org.ua

Facebook: [NEOinUkraine](https://www.facebook.com/NEOinUkraine)

Skype: [erasmusplus_ua](https://www.skype.com/name/erasmusplus_ua)

Тел.: +38 044 286 66 68, +38 099 332 26 45 (Viber, WhatsApp, Telegram)

Тел./факс: +38 044 286 66 68

#ErasmusPlus #ErasmusUA



Erasmus+
Enriching lives, opening minds